

Golden Gate Community School



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

2023-2024 Parent/Student Handbook

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Table of Content

Table of Content p.1-3

Tabla de contenido

Principal's Welcome Message p.4

Mensaje de bienvenida del director p.5

Services We Offer p.6

Servicios que ofrecemos p.7

Golden Gate Community School Mission Statement p.12

Declaración de la misión de la escuela comunitaria Golden Gate p.13

Student Learner Outcomes p.14

Resultados de los estudiantes que aprenden p.15

Contact Information Información del contacto

School Contact Information p.8

Información de contacto de la escuela

Contra Costa County Board of Education Members p.9

Miembros de la Junta de Educación del Condado de Contra Costa

Counseling Asesoramiento

Consent for Counseling p. 65

Consentimiento para consejería

Curriculum Plan de estudios

Credit Requirements p.32

Requerimientos de crédito

Student Learner Outcomes p. 14

Interventions Intervenciones

Adverse Behavioral Interventions p.25

Intervenciones conductuales adversas

Golden Gate Student Behavior Support & Restorative p.23
Golden Gate Apoyo conductual estudiantil y restaurativo

Intervention for Behavior p.75
Intervención para el comportamiento p.76

Positive Behavior Intervention (PBI) p.24
Intervención de comportamiento positivo (PBI)

Policies and Rules Regarding Políticas y normas sobre:

Attendance Policy p.16
Politica de asistencia p.17

Cyberbullying p. 69-70

Bullying/Cyberbullying p.71-72

Contra Costa County Office of Education Internet Rules p.67
Reglas de Internet de la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa p.68

Dress Code p.20
Código de vestimenta

Electronic & Cell Phone Policy p.21
Política electrónica y de telefonía celular p.22

Notice to Parents p.3-41
Aviso a los padres p.49-57

School Campus Rules p.18
Reglas del campus escolar p.19

Sexual Harassment Policy p.48
Política de acoso sexual p. 64

Student Acceptable Use of Technology p.66
Uso aceptable de tecnología por parte de los estudiantes

Tobacco Use p.73
El consumo de tabaco p.74

Procedures Procedimientos

Child Abuse Reporting Guidelines and Procedures p. 46-47
Pautas y procedimientos de denuncia de abuso infantil p. 62-63

Uniform Complaint Procedure *p.41-46*
Procedimiento de queja uniforme p.57-62

Schedules Horarios

Bell Schedule *p.26*
Horario de campana

School Calendars *p.28-30*
Calendarios escolares

School Holiday Schedule *p.31*
Horario de vacaciones escolares

School Quarters *p.27*
Cuartos escolares

Staff Personal

Staff List *p.10*
Lista de personal

Student Support List *p.11*
Lista de apoyo estudiantil

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Principal's Welcome Message

Dear Students & Families,

Welcome to the 2023-2024 school year. We are so excited to welcome you and your family. This handbook was created for you and your family to familiarize yourself with the school's policies and procedures as well as our student expectations.

Golden Gate Community School can serve students from our local eighteen school districts within Contra Costa County. We have a proud long history of improving the lives and opportunities of our students. Our dedicated staff will support you and guide you to challenge yourself and meet your academic goals to meet your full potential.

We believe that in a caring environment that promotes restorative practices while fostering high levels of student engagement coupled with rigor, all students can thrive. It is rewarding for us to be able to work with students and see them improve their lives.

This Parent/Student Handbook will serve as a valuable reference as you navigate the coming school year. Review the contents of this handbook carefully as you set goals for your future, search for supports and familiarize yourself with campus expectations. The information provided will help guide you in reaching your potential.

This year will present us with many challenges, but together we will prevail. Have a wonderful year. Stay safe and blessed.

Sincerely,

Ricky Mendoza

Ricky Mendoza, Principal
Golden Gate Community School

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Mensaje de bienvenida del director

Estimados estudiantes y familias,

Bienvenido al año escolar 2023-2024. Estamos muy emocionados de darle la bienvenida a usted y a su familia. Este manual fue creado para que usted y su familia se familiaricen con las políticas y procedimientos de la escuela, así como con las expectativas de nuestros estudiantes.

Golden Gate Community School puede servir a estudiantes de nuestros dieciocho distritos escolares locales dentro del Condado de Contra Costa. Tenemos una larga y orgullosa historia de mejorar las vidas y las oportunidades de nuestros estudiantes. Nuestro personal dedicado lo apoyará y lo guiará para desafiarse a sí mismo y alcanzar sus objetivos académicos para alcanzar su máximo potencial.

Creemos que en un ambiente de cuidado que promueve prácticas restaurativas al tiempo que fomenta altos niveles de participación de los estudiantes junto con el rigor, todos los estudiantes pueden prosperar. Es gratificante para nosotros poder trabajar con los estudiantes y verlos mejorar sus vidas.

Este Manual para Padres / Estudiantes servirá como una referencia valiosa mientras navega el próximo año escolar. Revise el contenido de este manual cuidadosamente mientras establece metas para su futuro, busque apoyos y se familiarice con las expectativas del campus. La información proporcionada ayudará a guiarlo para alcanzar su potencial.

Este año nos presentará muchos desafíos, pero juntos prevaleceremos. Que tengan un año maravilloso. Mantente a salvo y bendecido.

Sinceramente,

Ricky Mendoza

Ricky Mendoza, director

Escuela de la comunidad de Golden Gate

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Services We Offer

- **Concurrent Enrollment w/Community Colleges**
- **College to Career Counseling** (Workability/Work Experience)
- **Credit Recovery**
- **Engaging Curriculum**
- **High School Diploma (200 Credit Track)**
- **Homeless/Foster Youth Support Services**
- **Independent Study for High School Students**
- **Independent Student for Adults 18+**
- **Individualized Learning Plans**
- **Mental Health Counseling**
- **Modified Scheduling for Students Who Work**
- **Restorative Practices**
- **Special Education Services**
- **Traditional and On-Line Curriculum**

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Servicios que ofrecemos

- *Inscripción simultánea con colegios comunitarios*
- *Orientación de la universidad a la carrera (trabajabilidad / experiencia laboral)*
- *Recuperación de crédito*
- *Currículum atractivo*
- *Diploma de escuela secundaria (200 créditos)*
- *Servicios de apoyo para jóvenes sin hogar / de acogida*
- *Estudio independiente para estudiantes de secundaria*
- *Estudiante independiente para adultos mayores de 18 años*
- *Planes de aprendizaje individualizados*
- *Consejería de salud mental*
- *Programación modificada para estudiantes que trabajan*
- *Prácticas restaurativas*
- *Servicios de educación especial*
- *Currículo tradicional y en línea*

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

School Contact Information

Principal: Ricky Mendoza

Contact Information- email: rmendoza@cccoc.k12.ca.us Phone Number: 925-427-3199 ext. 5002

School Administrative Assistant: Marcia Mills

Contact Information- email: mmills@cccoc.k12.ca.us Phone Number: 925-427-3199 ext:5001

Director: Dr. Nikki Pitcher

Contact Information- email: npitcher@cccoc.k12.ca.us

Senior Director: Nick Berger

Contact Information- email: nberger@cccoc.k12.ca.us

Brentwood

120 Middlefield Ct.

Brentwood, 94513

Classroom- 925-942-5351 ext:3201

Independent Studies- 925-942-5351 ext:3209

Pittsburg

1111 Stoneman Ave.

Pittsburg, 94565

Office- 925-427-3199 ext: 5001

Independent Studies- 925-427-3199 ext:5006

Richmond

2200 MacDonald Ave.

Richmond, 94801

Classroom- 925-427-3199 ext:3602

Independent Studies- 925-427-3199 ext:3604

Point Richmond/ROAR

1160 Brickyard Cove Suite #11

Point Richmond, CA 94801

(510) 215-6009

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Contra Costa Office of Education

Lynn Mackey, County Superintendent of Schools

Contra Costa County Board of Education Members

Area 1: Consuelo Lara

Area 1: El Cerrito, El Sobrante, Kensington, San Pablo, and parts of Pinole and Richmond

Area 2: Sarah G. Butler, Vice-President

Area 2: Crockett, Hercules, Lafayette, Moraga, Orinda, Port Costa, Rodeo, and parts of Alamo, Concord, Martinez, Pinole, Pleasant Hill, Richmond, and Walnut Creek

Area 3: Anamarie Abila Farias

Area 3: Pacheco and parts of Clayton, Concord, Martinez, Pittsburg, Pleasant Hill, and Walnut Creek

Area 4: Mike Maxwell

Area 4: Blackhawk, Byron, Danville, Diablo, Discovery Bay, San Ramon, and parts of Alamo, Antioch, Brentwood, Clayton, and Concord

Area 5: Annette Lewis, President

Area 5: Bethel Island, Clyde, Knightsen, Oakley, and parts of Antioch, Bay Point, Brentwood, and Pittsburg

Contra Costa County Board of Education Clerk

Michelle Kiernan

(925) 942-3380 Phone / (925) 472-0875 Fax

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Staff List

<u>Location</u>	<u>Name</u>	<u>Position</u>
Brentwood	Vacant	Classroom Teacher
Brentwood	Vacant	Classroom Behavior Support Instructional Assistant
Brentwood	Vacant	Classroom Teacher
Brentwood	Fariba Hemmatkhani fhemmatkhani@cccoe.k12.ca.us	Classroom Special Ed. Instructional Assistant
Brentwood	Wendee Weiss wweiss@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Teacher
Brentwood	Elmer Untal euntal@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Special Ed. Instructional Assistant
Pittsburg	Charlene Tuckerson ctuckerson@cccoe.k12.ca.us	Classroom Teacher
Pittsburg	Shannon Costa scosta@cccoe.k12.ca.us	Classroom Special Ed. Instructional Assistant
Pittsburg	Yolanda Jones yjones@cccoe.k12.ca.us	Classroom Teacher
Pittsburg	Vacant	Classroom Behavior Support Instructional Assistant
Pittsburg	Russ Robb rrobb@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Teacher
Pittsburg	Stephanie Addison saddison@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Special Ed. Instructional Assistant
Richmond	Mauricio Salazar msalazar@cccoe.k12.ca.us	Classroom Teacher
Richmond	Cindy Serrano cserrano@cccoe.k12.ca.us	Classroom Special Ed. Instructional Assistant
Richmond	Gretchen Bruns gbruns@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Teacher
Richmond	Mia Bland mbland@cccoe.k12.ca.us	Independent Studies Special Ed. Instructional Assistant
ROAR Pt. Richmond	Vacant	Classroom Teacher

Student Support List

<u>Location</u>	<u>Name</u>	<u>Position</u>
Additional Student Support		P/T School Psychologist
Additional Student Support	Kerry Rooney	P/T School Psychologist
	krooney@cccoe.k12.ca.us	
Additional Student Support	Annjenette Hurtado	Community and Family Engagement Specialist
	alewis2@cccoe.k12.ca.us	
Additional Student Support	Vacant	F/T Special Education Teacher- Brentwood
Additional Student Support	Gina McLean	P/T Special Education Teacher- Richmond/Pittsburg
	gmclean@cccoe.k12.ca.us	
Additional Student Support	Shanell Marion- Threats	Transitional Specialist
	sthreats@cccoe.k12.ca.us	
Additional Student Support	Gabriela Banos	Transitional Specialist
	gbanos@cccoe.k12.ca.us	
CTE Teacher	Mark Gurevich	Brentwood/Pittsburg
	mgurevich@cccoe.k12.ca.us	
CTE Teacher	Cecilio Mills	Richmond
	cmills@cccoe.k12.ca.us	
NURSE	Sarah Berry	
	sberry@cccoe.k12.ca.us	

Mission Statement

We create equity by providing a personalized learning experience utilizing rigorous, culturally relevant curriculum and restorative practices.

We re-engage students in their education through building empathy and critical-thinking skills for real-world application to enhance student success and make school more useful.

Expected Schoolwide Learning Results

ESLR

Technologically Literate Learner

Academic Achiever

Effective Communicator

Responsible Citizen

Self- Directed Learner

Vision Statement

The Golden Gate Community School envisions a future where young people are inspired to evolve and be their best selves. We see every student as a positive contributor to society, a high school graduate, and a success in college, vocational training and/or career.

Estado de la misión

Creamos equidad al proporcionar una experiencia de aprendizaje personalizada utilizando un currículo riguroso y culturalmente relevante y prácticas restaurativas. Re-involucramos a los estudiantes en su educación a través de la construcción de empatía y habilidades de pensamiento crítico para la aplicación en el mundo real para mejorar el éxito de los estudiantes y hacer que la escuela sea más útil.

Resultados esperados de aprendizaje en toda la escuela **ESLR**

Aprendiz tecnológicamente alfabetizado

Logro Académico

Comunicador efectivo

Ciudadano responsable

Aprendiz autodirigido

DECLARACION DE LA VISION

La Golden Gate Community School visualiza un futuro donde los jóvenes se inspiran para evolucionar y ser lo mejor de sí mismos. Vemos a cada estudiante como un contribuyente positivo a la sociedad, un graduado de la escuela secundaria y un éxito en la universidad, la formación profesional y / o la carrera.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Student Learner Outcomes

Evolve in their Self-maturation

- Be organized, self-sufficient and independent.
- Be responsible and respectful to self and community.
- Be open-minded, inclusive and equitable.

Be Academically Prepared

- Determine and pursue meaningful academic plans in high school.
- Engage in a pathway to post-secondary success.
- Apply academic skills to real life situations.

Pursue a purposeful life

- Be a life-long learner and a critical thinker.
- Be physically, emotionally and mentally healthy.
- Have positive and healthy relationships.
- Be a positive contributor to their community.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Resultados de los Estudiantes que Aprenden

Evolucionar en su auto-maduración.

- *Sea organizado, autosuficiente e independiente.*
- *Sea responsable y respetuoso consigo mismo y con la comunidad.*
- *Sea de mente abierta, inclusiva y equitativa.*

Estar preparado académicamente

- *Determinar y perseguir planes académicos significativos en la escuela secundaria.*
- *Participar en un camino hacia el éxito postsecundario.*
- *Aplicar habilidades académicas a situaciones de la vida real.*

Persiga una vida con propósito

- *Sea un aprendiz de por vida y un pensador crítico.*
- *Sea física, emocional y mentalmente saludable.*
- *Tenga relaciones positivas y saludables.*
- *Sea un contribuyente positivo a su comunidad.*

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Attendance Policy

ATTENDANCE EXPECTATIONS

When students are absent, it is their responsibility to figure out what class work/information they missed and make it up in a timely manner.

Unresolved absences of 10+ may become trancies on the student's record, and it could ultimately result in a Students Attendance Review Board for interventions, additional support services, or a determination is made to forward student to Truancy Court.

Attendance is a big deal! It can adversely impact the student's desire to return to their district school.

TARDY EXPECTATIONS

Time management is an essential skill for achieving personal, academic and professional success. Students who are chronically late will fall behind, experience stress or struggle with focus and organization. Timeliness is a sign of integrity, responsibility, & respect.

Golden Gate students are expected to be in their seat at the start of class. Students are considered late after five minutes of the start of the day. Students who are late more than 3 times in a quarter will be contacted by the teacher regarding this concern and to discuss possible resolutions.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Politica de asistencia

EXPECTATIVAS DE ASISTENCIA

Cuando los estudiantes están ausentes, es su responsabilidad averiguar qué trabajo / información de clase se perdieron y recuperarlo de manera oportuna.

Las ausencias no resueltas pueden convertirse en faltas injustificadas en el registro del estudiante y, en última instancia, podría dar lugar a una revisión SARB.

¡La asistencia es un gran problema! Puede afectar negativamente el deseo del estudiante de regresar a la escuela de su distrito.

EXPECTATIVAS DE TARDE

La gestión del tiempo es una habilidad esencial para lograr el éxito personal, académico y profesional. Los estudiantes que se retrasan crónicamente se retrasarán, experimentarán estrés o lucharán con el enfoque y la organización. La puntualidad es un signo de integridad, responsabilidad y respeto.

Se espera que los estudiantes de Golden Gate estén en sus asientos al comienzo de la clase. Los estudiantes se consideran tarde después de cinco minutos del comienzo del día. Los estudiantes que lleguen tarde más de 3 veces en un trimestre serán contactados por el maestro con respecto a esta preocupación y discutir posibles soluciones.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

School Campus Rules

Backpacks- Backpacks are not needed. If they are brought to school, they must be checked in with staff at the beginning of the school day. School staff will not to be held responsible for any lost or stolen items.

Closed Campus- Golden Gate Community School is a closed campus. Once a student has arrived on campus, he/she will not be allowed to leave school premises without prior authorization from a parent/guardian and notification to school personnel. Guest will need to check in at the office.

Hate Crimes- Verbal or physical acts against a person because of their race, ethnicity, gender, religion, and/or sexual-orientation will not be tolerated.

Personal Transport Devices: Bicycles, scooters, and skateboards may be used, but must be walked on and off campus.

Profanity- Vulgar language, slurs, or negative comments related to a person's race, ethnicity, gender, religion, and/or sexual-orientation will not be tolerated.

Smoking Items: Lighters, lasers, matches, weapons, drugs, pills, vape pens, or any smokable items (i.e., spice, tobacco), paraphernalia, alcohol, legal mind-altering substances (intoxicants), or open or glass containers are not permitted on campus.

Substance Use: Students may not be under the influence of alcohol or other drugs, including legal mind-altering substances on school campus.

Violence- No fighting, threats of fighting, or instigating fighting will be allowed.

Weapons- Students shall not bring weapons of any kind on campus.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Reglas del campus escolar

Mochilas: no se necesitan mochilas. Si los traen a la escuela, deben registrarse con el personal al comienzo del día escolar. El personal de la escuela no será responsable de los artículos perdidos o robados.

Campus cerrado: Golden Gate Community School es un campus cerrado. Una vez que un estudiante haya llegado al campus, no se le permitirá salir de las instalaciones de la escuela sin la autorización previa de un padre / tutor y una notificación al personal de la escuela. Los huéspedes deberán registrarse en la oficina.

Delitos de odio: no se tolerarán los actos verbales o físicos contra una persona debido a su raza, origen étnico, género, religión u orientación sexual.

Dispositivos de transporte personal: se pueden usar bicicletas, scooters y patinetas, pero se deben caminar dentro y fuera del campus.

Blasfemias: no se tolerarán lenguaje vulgar, insultos o comentarios negativos relacionados con la raza, el origen étnico, el género, la religión y / o la orientación sexual de una persona.

Artículos para fumar: encendedores, láseres, fósforos, armas, drogas, píldoras, bolígrafos de vapor o cualquier artículo fumable (p. Ej., Especias, tabaco), parafernalia, alcohol, sustancias legales que alteran la mente (intoxicantes), o envases abiertos o de vidrio. permitido en el campus.

Uso de sustancias: los estudiantes no pueden estar bajo la influencia del alcohol u otras drogas, incluidas las sustancias legales que alteran la mente en el campus de la escuela.

Violencia: no se permitirán peleas, amenazas de pelear o instigar peleas.

Armas: los estudiantes no deberán traer armas de ningún tipo al campus.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Dress Code

Golden Gate has adopted a dress code that is reasonably related to the health and safety of all students. Students are expected to dress in a manner appropriate for an academic setting. School officials shall have the final discretion in determining whether a student's apparel complies with Golden Gate dress code guidelines.

This expectation applies to all clothing and accessories, including, but not limited to, jackets, hoodies, sweatshirts, and shoes.

Pants and shorts should fit appropriately.

No ribbed undershirts. Shirts should not have the sides cut out.

Sunglasses are for outdoors only unless required indoors for health or safety reasons.

Código de vestimenta

Golden Gate ha adoptado un código de vestimenta que está razonablemente relacionado con la salud y la seguridad de todos los estudiantes. Se espera que los estudiantes se vistan de manera apropiada para un entorno académico. Los funcionarios escolares tendrán la discreción final para determinar si la ropa de un estudiante cumple con las pautas del código de vestimenta de Golden Gate.

Esta expectativa se aplica a todas las prendas y accesorios, incluidos, entre otros, chaquetas, sudaderas con capucha, sudaderas y zapatos.

Los pantalones y pantalones cortos deben ajustarse adecuadamente.

No hay camisetas acanaladas. Las camisas no deben tener los lados recortados.

Las gafas de sol son solo para exteriores a menos que sean necesarias en interiores por razones de salud o seguridad.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Electronics & Cell Phone Policy

We understand that cell phones are important for personal communication and, at times, aid in student organization and learning. However, they can also be a major distraction to your student's education. Should you choose to bring your devices to school, you are to use them responsibly and appropriately according to the following guidelines.

No Air Pods or any other electronic listening devices are allowed during classroom instructional time.

Electronic devices can be used before school, after school & during break/lunch periods.

Electronic devices must be silenced and out of sight during class.

Devices may be used in class for instructional purposes when explicitly permitted by the teacher.

Students leaving the classroom for any reason must leave their device with the teacher while they are gone.

Students are subject to the following consequences when they violate the Electronics/Cell Phone Policy:

- **1st Violation: Verbal Warning.**
- **2nd Violation: Device taken away for remainder of the day. Parent notified of incident.**
- **3rd Violation: Device taken away for remainder of the day. Parent/guardian notified and required to pick up device between 7:30am-3:00pm.**
- **Additional Violations: The device will be taken away. Students & parent/guardian must attend meetings with teacher and administrator to receive the device.**

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Política de electrónica y telefonía celular

Entendemos que los teléfonos celulares son importantes para la comunicación personal y, a veces, ayudan en la organización y el aprendizaje de los estudiantes. Sin embargo, también pueden ser una gran distracción para la educación de su hijo. Si decide llevar sus dispositivos a la escuela, debe usarlos de manera responsable y adecuada de acuerdo con las siguientes pautas.

No se permiten AirPods ni ningún otro dispositivo electrónico de escucha durante el tiempo de instrucción en el aula.

Los dispositivos electrónicos se pueden usar antes de la escuela, después de la escuela y durante los periodos de descanso / almuerzo.

Los dispositivos electrónicos deben estar silenciados y fuera de la vista durante la clase.

Los dispositivos se pueden usar en clase con fines de instrucción cuando el maestro lo permita explícitamente.

Los estudiantes que abandonan el aula por cualquier motivo, deben dejar su dispositivo con el maestro mientras están fuera.

Los estudiantes están sujetos a las siguientes consecuencias cuando violan la Política de Electrónica / Celular:

- ***1ra violación: advertencia verbal.***
- ***2da violación: Dispositivo quitado por el resto del día. Padre notificado del incidente.***
- ***3ra violación: Dispositivo quitado por el resto del día. Padre / tutor notificado y obligado a recoger el dispositivo entre las 7:30 a.m. y las 3:00 p.m.***
- ***Infracciones adicionales: se quitará el dispositivo. El estudiante y el padre / tutor deben asistir a la reunión con el maestro y el administrador para recibir el dispositivo.***

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Golden Gate Student Behavior Support & Restorative Discipline Policy

Mission:

Our goal as a school is to envision & enact a restorative discipline policy that supports our students and staff in achieving our vision: self-actualization. To that end, our restorative discipline plan is rooted in the commonly held values of:

Building and sustaining community

Restoring the harm, not punishing the person

Upholding our students' and teachers' humanity

Building character and resourcefulness. When in doubt, the school vision, mission, & values will drive discipline decisions.

Behavior Support versus Behavior Management

Política de apoyo de comportamiento estudiantil y disciplina disciplinaria restauradora de Golden Gate

Misión:

Nuestro objetivo como escuela es imaginar y promulgar una política de disciplina restaurativa que apoye a nuestros estudiantes y al personal para lograr nuestra visión: la autorrealización.

Con ese fin, nuestro plan de disciplina restaurativa se basa en los valores comunes de:

Construyendo y sosteniendo comunidad

Restaurando el daño, no castigando a la persona

Defender la humanidad de nuestros alumnos y profesores

Creación de carácter e ingenio. En caso de duda, la visión, la misión y los valores de la escuela impulsarán las decisiones disciplinarias.

Apoyo de comportamiento versus manejo de comportamiento

Positive Behavioral Interventions (PBI)

Behavior is the symptom of greater conditions, and like any symptom we need to attend to the underlying causes. Our goal is not to dole out consequences for misbehavior, but rather to identify and address the causes of it and to create supportive environments to remedy it. Positive approaches to behavior support consider all the many environments that a student experiences (such as school, social, home, physical, etc.). Then, we consider how those environments can be improved so they do not contribute to problem behaviors, but rather contribute to positive behaviors. Then, we identify ways to help students learn these appropriate skills and behaviors. The goal is to create positive interventions that work in real life environments and support all students in being successful.

Intervenciones de comportamiento positivo (PBI)

El comportamiento es el síntoma de afecciones mayores y, como cualquier síntoma, debemos atender las causas subyacentes. Nuestro objetivo no es repartir las consecuencias del mal comportamiento, sino identificar y abordar las causas del mismo y crear entornos de apoyo para remediarlo. Los enfoques positivos para el apoyo conductual consideran todos los muchos entornos que experimenta un estudiante (tales como escuela, social, hogar, físico, etc.). Luego, consideramos cómo se pueden mejorar esos entornos para que no contribuyan a comportamientos problemáticos, sino que contribuyan a comportamientos positivos. Luego, identificamos formas de ayudar a los estudiantes a aprender estas habilidades y comportamientos apropiados. El objetivo es crear intervenciones positivas que funcionen en entornos de la vida real y apoyen a todos los estudiantes para que tengan éxito.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Alternative Means of Correction

Short break (outside of classroom)
 One-on-One Teacher/Student Conference
 Call to parent and/or probation officer
 Parent Teacher Conferences
 Community Service
 Behavior contracts
 Restorative Justice Circles
 Suspension
 Re-Entry Circles
 Change of placement

Intervenciones conductuales adversas

Breve descanso (fuera del aula)
Conferencia individual de profesor / alumno
Llamar al padre y / o al oficial de libertad condicional
Conferencias de padres y profesores
Servicio comunitario
Contratos de comportamiento
Círculos de justicia restaurativa
Suspensión
Círculos de reingreso
Cambio de ubicación

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Early Student Dismissal

1. The parent/guardian(adult) should work with the identified point person:
 - a. Golden Gate Brentwood – Fariba Hemetkhani
 - b. Golden Gate Pittsburg – Marcia Mills
 - c. Golden Gate Richmond - Mia Bland
2. The point person will verify that the adult is listed on the “contacts” screen in AERIES.
3. The point person will be sure to have the adult fill out the “Parent/Guardian Sign Out Sheet.”
4. The point person will retrieve the student from class.
5. The point person will then email Ms. Marcia with the following info:
 - a. Name of student
 - b. Time student left campus
 - c. Name of the adult student left campus with

If a student has been given permission to walk home:

1. The point person will verify that the adult giving the student permission to walk home is listed on the “contact” screen in AERIES
2. The point person will facilitate the completing of the “Parent/Guardian Sign Out Sheet”
3. The point person will email Marcia with the following information:
 - a. Name of student
 - b. Time left campus
 - c. Name of adult who gave student permission to walk home.

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Salida Temprano de Estudiantes

1. El padre/tutor (adulto) debe trabajar con la persona de contacto identificada:
 - a. Brentwood – Fariba Hemetkhani
 - b. Pittsburg – Marcia Mills
 - C. RPAL-Mia Bland
2. La persona de contacto verificará que el adulto figura en la pantalla de "contactos" en aeries
3. La persona de contacto se asegurará de que el adulto llene la "Hoja de salida del padre/tutor"
4. La persona de contacto recogerá al estudiante de la clase.
5. La persona de contacto enviará un correo electrónico a la Sra. Marcia con la siguiente información:
 - a. Nombre de estudiante
 - b. Hora en que el estudiante salió del campus
 - C. Nombre del estudiante adulto que salió del campus con

Si a un estudiante se le ha dado permiso para caminar a casa:

1. La persona de contacto verificará que el adulto que le da permiso al estudiante para caminar a casa se encuentra en la pantalla de "contacto" en AERIES.
2. La persona de contacto facilitará el llenado de la "Hoja de salida del padre/tutor"
3. La persona de contacto le enviará un correo electrónico a Marcia con la siguiente información:
 - a. Nombre de estudiante
 - b. Tiempo de salida del campus
 - C. Nombre del adulto que le dio permiso al estudiante para caminar a casa

2023-2024 Golden Gate Community School Bell Schedule

Monday, Tuesday, Thursday, Friday

- 8:00-8:30 – Teacher Prep Time
- 8:30 – 9:15 – Period 1 (History/Language Arts/English and pull-out/push-in supports and programs)
- 9:15 – 10:00 – Period 2 (Language Arts/English and pull-out/push-in supports and programs)
- 10:00 – 10:15 – Break
- 10:15-11:00 Period 3 (Advisory and pull-out/push in supports and programs)
- 11:00 – 11:45 – Period 4 (History/Social Science/Math and pull-out/push in supports and programs)
- 11:45 – 12:15 – Lunch
- 12:15– 1:00 – Period 5 (Science M TH, Arts T F and pull-out/push-in supports and programs)
- 1:00 – 1:30 – Period 6 (Electives, PE, CTE, pull-out/push-in supports and programs)
- 1:30 All Independent Studies Classroom Based Students Released
- 1:30- 2:30 – Traditional Classroom Period 7 (CTE Middle/High School Student and pull-out/push-in supports and programs)

Wednesday

- 8:00-8:30 – Teacher Prep Time
- 8:30 – 9:10 – PERIOD 1 (Language Arts/English and pull-out/push-in supports and programs)
- 9:10 – 9:50 – PERIOD 2 (Language Arts/English and pull-out/push-in supports and programs)
- 9:50 – 10:00 Break
- 10:00 – 10:40 – PERIOD 3 (History, Math and pull-out/push-in supports and programs)
- 10:40 – 11: 20 – PERIOD 4 (Science/Art/PE and pull-out/push-in supports and programs)
- 11:20 – 12:00 – PERIOD 5 (Electives, CTE, pull-out/push-in supports and programs)
- 12:00 – 12:15 – Lunch
- 12:15 ALL INDEPENDENT STUDIES CLASSROOM BASED STUDENTS RELEASED
- 12:15 – 1:00 TRADITIONAL CLASSROOM PERIOD 6 (History/Social Science and pull-out/push-in supports and programs)
- 1:00 Dismissal

Pull-Out/Push-In Supports and Programs

- Restorative Justice
- Counseling
- IEP Services (specialized academic instruction, speech therapy, counseling, etc.)
- Transition work
- Tutorial

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

School Quarter Dates/Calendars

Brentwood

1st day of School: July 31st

Last Day of School: June 7th

1st Quarter: 7/31/23-09/29/23

2nd Quarter: 10/16/23-1/12/24

3rd Quarter: 1/16/24-4/05/24

4th Quarter: 4/8/24-6/07/24

Pittsburg

1st day of School: August 9th

Last Day of School: June 6th

1st Quarter: 8/09/23-10/06/23

2nd Quarter: 10/16/23-1/12/24

3rd Quarter: 1/16/24-3/22/24

4th Quarter: 3/25/24-6/06/24

Richmond

1st day of School: August 15th

Last Day of School: June 07th

1st Quarter: 8/15/23-10/23/23

2nd Quarter: 10/16/22-1/12/24

3rd Quarter: 1/16/24-3/29/24

4th Quarter: 4/08/24-6/07/24

Contra Costa County Office of Education
2023-2024 School Year Calendar

First Day of School: 7/31/2023

Principal: Doug Corbin

Golden Gate Community School

Location: Brentwood

Last Day of School: 6/7/2024

Total Teacher Basic Work Days **184**

Total Student Attendance Days **180**

Total Extended Year **0**

July, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
3		1				
S	M	T	W	Th	F	S
						1
2	3	H	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	W	D	29
30	S					

August, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
23		22				
S	M	T	W	Th	F	S
		S	M	S	S	5
6	S	S	M	S	S	12
13	S	S	M	S	D	19
20	S	S	M	S	S	26
27	S	S	M	S		

September, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
20		20				
S	M	T	W	Th	F	S
						2
3	H	S	M	S	S	9
10	S	S	M	S	S	16
17	S	S	M	S	S	23
24	S	S	M	S	S	30

October, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
12		12				
S	M	T	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	S	S	M	S	S	21
22	S	S	M	S	S	28
29	S	S				

November, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
16		16				
S	M	T	W	Th	F	S
			M	S	S	4
5	S	S	M	S	H	11
12	S	S	M	S	S	18
19	20	21	22	H	H	25
26	S	S	M	S		

December, 2023

# Teacher Days		# of Student Days				
11		11				
S	M	T	W	Th	F	S
						2
3	S	S	M	S	S	9
10	S	S	M	S	S	16
17	18	19	20	21	H	23
24	H	26	27	28	H	30
31						

January, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
20		20				
S	M	T	W	Th	F	S
	H	H	M	S	S	6
7	S	S	M	S	S	13
14	H	S	M	S	S	20
21	S	S	M	S	S	27
28	S	S	M			

February, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
19		19				
S	M	T	W	Th	F	S
				S	S	3
4	S	S	M	S	S	10
11	S	S	M	S	H	17
18	H	S	M	S	S	24
25	S	S	M	S		

March, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
11		10				
S	M	T	W	Th	F	S
						2
3	S	S	M	S	D	9
10	S	S	M	S	S	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

April, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
22		22				
S	M	T	W	Th	F	S
	S	S	M	S	S	6
7	S	S	M	S	S	13
14	S	S	M	S	S	20
21	S	S	M	S	S	27
28	S	S				
30						

May, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
22		22				
S	M	T	W	Th	F	S
			M	S	S	4
5	S	S	M	S	S	11
12	S	S	M	S	S	18
19	S	S	M	S	S	25
26	H	S	M	S	S	

June, 2024

# Teacher Days		# of Student Days				
5		5				
S	M	T	W	Th	F	S
						1
2	S	S	M	S	S	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	H	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

S= Student Attendance Day H= Holiday (14) M=Student Minimum Day D= Staff Development Day
 1st Qtrr: 7/31/23-9/29/23= 43 2nd Qtrr: 10/16/23-1/12/24=47 3rd Qtrr: 1/16/24-4/05/24=46 4th Qtrr: 4/8/24-6/7/24=44

Contra Costa County Office of Education 2023-2024 School Year Calendar							First Day of School: 8/09/2023																																		
Principal: Doug Corbin				Golden Gate Community School				Location: PITTSBURG				Last Day of School: 6/6/2024																													
Total Teacher Basic Work Days				184				Total Student Attendance Days				180				Total Extended Year				0																					
July, 2023							August, 2023							September, 2023																											
# Teacher Days							# Student Days		0					# Teacher Days							# Student Days		16					# Teacher Days							# Student Days		20				
S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S																					
						1			1	2	3	4	5							S	2																				
2	3	H	5	6	7	8	6	TW	D	M	S	S	12	3	H	S	M	S	S	9																					
9	10	11	12	13	14	15	13	S	S	M	S	D	19	10	S	S	M	S	S	16																					
16	17	18	19	20	21	22	20	S	S	M	S	S	26	17	S	S	M	S	S	23																					
23	24	25	26	27	28	29	27	S	S	M	S			24	S	S	M	S	S	30																					
30	31																																								
October, 2023							November, 2023							December, 2023																											
# Teacher Days		17					# of Student Days		17					# Teacher Days		16					# of Student Days		16					# Teacher Days		11					# of Student Days		11				
S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S																					
										M	S	S	4							S	2																				
1	S	S	M	S	S	7	5	S	S	M	S	H	11	3	S	S	M	S	S	9																					
8	9	10	11	12	13	14	12	S	S	M	S	S	18	10	S	S	M	S	S	16																					
15	S	S	M	S	S	21	19	20	21	22	H	H	25	17	18	19	20	21	22	23																					
22	S	S	M	S	S	28	26	S	S	M	S			24	H	H	27	28	29	30																					
29	S	S												31																											
January, 2024							February, 2024							March, 2024																											
# Teacher Days		20					# of Student Days		20					# Teacher Days		19					# of Student Days		19					# Teacher Days		19					# of Student Days		18				
S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S																					
	H	H	M	S	S	6					S	S	3							S	2																				
7	S	S	M	S	S	13	4	S	S	M	S	S	10	3	S	S	M	S	D	9																					
14	H	S	M	S	S	20	11	S	S	M	S	H	17	10	S	S	M	S	S	16																					
21	S	S	M	S	S	27	18	H	S	M	S	S	24	17	S	S	M	S	S	23																					
28	S	S	M				25	S	S	M	S			24	S	S	M	28	29	30																					
														31																											
April, 2024							May, 2024							June, 2023																											
# Teacher Days		17					# of Student Days		17					# Teacher Days		22					# of Student Days		22					# Teacher Days		4					# of Student Days		4				
S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S	S	M	T	W	Th	F	S																					
	1	2	3	4	5	6				M	S	S	4								1																				
7	S	S	M	S	S	13	5	S	S	M	S	S	11	2	S	S	M	S	7	8																					
14	S	S	M	S	S	20	12	S	S	M	S	S	18	9	10	11	12	13	14	15																					
21	S	S	M	S	S	27	19	S	S	M	S	S	25	16	17	18	H	20	21	22																					
28	S	S					26	H	S	M	S	S		23	24	25	26	27	28	29																					
														30																											

S= Student Attendance Day H= Holiday (14) W= Non-Student Work Day D= Staff Development Day
 1st Qtr: 8/9/23-10/06/23=41 2nd Qtr: 10/16/23-1/12/24= 47 3rd Qtr: 1/16/24-3/22/24=46 4th Qtr: 3/25/24-6/6/24=46

Contra Costa County Office of Education
2023-2024 School Year Calendar

First Day of School: 8/15/2023

Principal: Doug Corbin

Golden Gate Community School

Location: Richmond

Last Day of School: 6/7/2024

Total Teacher Basic Work Days 184

Total Student Attendance Days 180

Total Extended Year 0

July, 2023

# Teacher Days		# Student Days					0
S	M	T	W	Th	F	S	
						1	
2	H	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	12	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						

August, 2023

# Teacher Days		# of Student Days					15
S	M	T	W	Th	F	S	
	1	2	3	4	5	5	
6	8	9	10	11	TW	12	
13	D	S	M	S	D	19	
20	S	S	M	S	S	26	
27	S	S	M	S			

September, 2023

# Teacher Days		# of Student Days					20
S	M	T	W	Th	F	S	
						2	
3	H	S	M	S	S	9	
10	S	S	M	S	S	16	
17	S	S	M	S	S	23	
24	S	S	M	S	S	30	

October, 2023

# Teacher Days		# of Student Days					22
S	M	T	W	Th	F	S	
	S	S	M	S	S	7	
8	S	S	M	S	S	14	
15	S	S	M	S	S	21	
22	S	S	M	S	S	28	
29	S	S					

November, 2023

# Teacher Days		# of Student Days					16
S	M	T	W	Th	F	S	
			M	S	S	4	
5	S	S	M	S	H	11	
12	S	S	M	S	S	18	
19	20	21	22	H	H	25	
26	S	S	M	S			

December, 2023

# Teacher Days		# of Student Days					11
S	M	T	W	Th	F	S	
					S	2	
3	S	S	M	S	S	9	
10	S	S	M	S	S	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	H	H	27	28	29	30	
31							

January, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					20
S	M	T	W	Th	F	S	
	H	H	M	S	S	6	
7	S	S	M	S	S	13	
14	H	S	M	S	S	20	
21	S	S	M	S	S	27	
28	S	S	S				

February, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					15
S	M	T	W	Th	F	S	
				S	S	3	
4	S	S	M	S	S	10	
11	S	S	M	S	H	17	
18	H	20	21	22	23	24	
25	S	S	S	S			

March, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					21
S	M	T	W	Th	F	S	
					S	2	
3	S	S	M	S	D	9	
10	S	S	M	S	S	16	
17	S	S	M	S	S	23	
24	S	S	M	S	S	30	
31							

April, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					17
S	M	T	W	Th	F	S	
	1	2	3	4	5	6	
7	S	S	M	S	S	13	
14	S	S	M	S	S	20	
21	S	S	M	S	S	27	
28	S	S					

May, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					22
S	M	T	W	Th	F	S	
			M	S	S	4	
5	S	S	M	S	S	11	
12	S	S	M	S	S	18	
19	S	S	M	S	S	25	
26	H	S	M	S	S		

June, 2024

# Teacher Days		# of Student Days					5
S	M	T	W	Th	F	S	
						1	
2	S	S	M	S	S	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	H	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30							

S= Student Attendance Day H= Holiday (14) M=Student Minimum Day D= Staff Development Day
 1st Qtr: 8/15/23-10/13/23= 42 2nd Qtr: 10/16/23-1/12/24= 47 3rd Qtr: 1/16/24-3/29/24= 47 4th Qtr: 4/8/24-6/7/24= 44

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

School Holiday Schedule

Sites Will Be Closed

Brentwood

Staff Development Days: 8/18, 3/08

Labor Day: 9/4

Fall Break: 10/2-10/13

Veteran's Day: 11/10

Thanksgiving Break: 11/20-11/24

Winter Break: 12/18-1/2

Martin Luther King Day: 1/15

President's Day: 2/16

Washington's Birthday: 2/19

Spring Break: 3/18-3/29

Memorial Day: 5/27

Pittsburg

Staff Development Days: 8/18, 3/08

Labor Day: 9/4

Veteran's Day: 11/10

Thanksgiving Break: 11/20-11/24

Winter Break: 12/18-1/2

Martin Luther King Day: 1/15

President's Day: 2/16

Washington's Birthday: 2/19

Spring Break: 3/28-4/05

Memorial Day: 5/27

Richmond

Staff Development Days: 8/18, 3/08

Labor Day: 9/4

Veteran's Day: 11/10

Thanksgiving Break: 11/20-11/24

Winter Break: 12/18-1/2

Martin Luther King Day: 1/15

President's Day: 2/16

Washington's Birthday: 2/19

Spring Break: 4/1-4/5

Memorial Day: 5/27

Golden Gate Community School

The World is Our Classroom



Brentwood Jets



Pittsburg Dragons



Richmond Lions

Assignment Policy

Students have no more than two weeks to turn in late assignments except for the week report cards are due.

Política de asignación

Los estudiantes no tienen más de dos semanas para entregar las tareas tardías, excepto por la semana en que se deben entregar las boletas.

Credit Requirements *Requerimientos de crédito*

130 Credit Graduation Requirement:

9th Grade= 32.5 credits

10th Grade= 33-65 credits

11th Grade= 66- 97.5 credits

12th Grade= 98-130 credits

200 Credit Graduation Requirement:

9th Grade= 50 credits

10th Grade= 51-100 credits

11th Grade= 101-150 credits

12th Grade= 151-200 credits

Earning *Credits Ganar créditos*

Credits are earned according to the following rubric:

Los créditos se obtienen de acuerdo con la siguiente rúbrica:

<u>45-Minute Class</u>	<u>60-Minute Class</u>	<u>90-Minute Class</u>
<i>1 credit per 16 instructional days</i>	<i>1 credit per 12 instructional days</i>	<i>1 credit per 8 instructional days.</i>

The maximum # of credits a student can earn in grades 9-11 is 25 credits per quarter.

El número máximo de créditos que un estudiante puede obtener en los grados 9-11 es de 25 créditos por trimestre.



CONTRA COSTA COUNTY OFFICE OF EDUCATION

ANNUAL PARENT NOTICE 2023-2024

Dear Parent/Guardian:

State law requires school districts and the county office of education (“county office”) to provide annual notice to parents/guardians of certain rights and responsibilities. Parents/guardians are required to acknowledge receipt of this notice by signing and returning the receipt and acknowledgment (Part I of Form A) to your school district or county office program.

CURRICULUM AND INSTRUCTION

Instructional Materials:

All primary and supplemental instructional materials and assessments, including textbooks, teacher manuals, films, audio and video recordings, and software, will be compiled and stored by the classroom instructor and made available promptly for inspection by a parent/guardian in a reasonable time frame or in accordance with school district or county office policies or procedures.

Education Code §§ 49091.10(a); 51101(a)(8).

Observation:

Upon written request, a parent/guardian has the right to observe instruction and other school activities that involve their child or for the purpose of selecting a school in accordance with board policies on interdistrict and intradistrict transfers. Any observation will be done in accordance with policies established to ensure the safety of pupils and school personnel and to prevent undue interference with instruction or harassment of school personnel. Education Code §§ 49091.10(b); 51101(a)(1).

Beliefs:

A pupil may not be compelled to affirm or disavow any particular personally or privately held world view, religious doctrine, or political opinion. No pupil shall be relieved of any obligation to complete regular classroom assignments. Education Code § 49091.12(a).

Curriculum:

The curriculum, including titles, descriptions, and instructional aims of every course offered by a public school, shall be compiled at least once annually in a prospectus. The prospectus is available for review upon request and for copying at a reasonable charge. Education Code §§ 49091.14; 49063(k).

Animal Dissection:

A pupil, who has a moral objection to dissecting or otherwise harming or destroying animals as part of an instructional program, has a right to request an alternative educational project. Education Code §§ 32255-32255.6, 48980(a).

Sexual Health and HIV Prevention Education:

The Healthy Youth Act (“Act”) authorizes a school district or county office to provide comprehensive sexual health education and HIV prevention education to all pupils in grades 7 to 12. Education Code §§ 51933 et seq., 48980(a).

- Written and audio-visual educational materials used in comprehensive sexual health education and HIV prevention education will be made available for your inspection. Education Code § 51938.

- You will be notified whether the comprehensive sexual health education or HIV prevention education will be taught by school district/county office personnel or by outside consultants. Education Code § 51938.
- You may request a copy of the Act from the school district or county office. Education Code § 51938.
- You may request in writing that your child be excused from comprehensive sexual health education and HIV prevention education. (Fill out Part II of Form A to make a request.) Education Code § 51938.

Tests, Questionnaires, Surveys, Examinations on Personal Beliefs or Practices:

No pupil will be given any test, questionnaire, survey, or examination containing questions about a pupil's, or their parents'/guardians' beliefs or practices relating to sex, family life, morality, or religion, unless their parent/guardian provides prior written permission. Parents/guardians of all pupils in grades 7 to 12, will be given the opportunity to review any test, questionnaire, or survey about a pupil's attitude concerning or practices relating to sex before it is administered and will be given the opportunity to request in writing that their pupil not participate. Education Code §§ 51513, 51938, 51939.

Minimum Days and Staff Development:

Attached to this notice is the calendar for the school year which includes the current schedule of any minimum days or pupil-free staff development days. Parents/guardians will be notified during the school year of any additional minimum days and pupil-free staff development days not later than one month before the scheduled minimum or pupil-free day. Education Code § 48980(c).

PUPIL BEHAVIOR AND DISCIPLINE**Sexual Harassment:**

The school district and county office prohibit sexual harassment of or by any pupil or by anyone employed by or otherwise working or volunteering for the school district or county office. Prohibited sexual harassment includes, but is not limited to, unwelcome sexual advances, requests for sexual favors and other verbal, visual, or physical conduct of a sexual nature. Any person who feels that they are being discriminated against or harassed should immediately contact their principal or designee so that they can address the situation. A written complaint may be filed in accordance with the district or county office's Uniform Complaint Procedures. Written complaint procedures are available at all school sites. A copy of the school district or county office's written policy on sexual harassment, as it pertains to pupils, is attached to this notice. Education Code §§ 48980(f), 212.5, 231.5; 5 C.C.R. § 4917.

Evaluations:

A pupil may not be tested for behavioral, mental, or emotional evaluation without the informed written consent of their parent/guardian. Education Code § 49091.12(c).

Unexcused Absence:

Parents/guardians will be notified in a timely manner if their child is absent from school without permission. Education Code § 51101(a)(4).

Truancy:

Upon your child's initial classification as a truant, you will be notified of the following:

- a. That your child is truant.
- b. That you are obligated to compel the attendance of your child at school.
- c. That you may be guilty of a criminal infraction and subject to prosecution if you fail to meet this obligation.
- d. That alternative educational programs are available in the district.
- e. That you have the right to meet with appropriate school personnel to discuss solutions to your child's truancy.
- f. That your child may be subject to arrest or temporary custody.
- g. That your child (if 13 to 17 years of age) may be subject to suspension, restriction, or delay of their driving privilege.
- h. That it may be recommended that you accompany your child to school and attend classes with them for one day.

Education Code § 48260.5.

Chronic Truancy:

The parent/guardian of any pupil in grades 1 through 8 who is found to be a "chronic truant" may be found guilty of a misdemeanor. Education Code § 48263.6; Penal Code § 270.1.

Pupil Discipline Rules:

A copy of the school's pupil discipline rules may be obtained by contacting the principal or designee. The parent/guardian of a pupil who has been suspended by a teacher may be required to attend a portion of a school day in the class of their child or ward. Education Code §§ 35291, 48980(a), 48900.1.

PUPIL HEALTH, SAFETY AND MEDICAL TREATMENT**Fingerprint Policy:**

Information concerning the school district or the county office's pupil fingerprint policy, if any, is provided at the time of enrollment. Education Code §§ 32390, 48980(e).

Confidential Medical Services:

Pupils enrolled in grades 7 through 12 may be excused from school-by-school authorities for the purpose of obtaining

confidential medical services without the consent of the pupil's parent. Education Code § 46010.1.

Pupil Immunization:

No student shall be admitted to school until the student is immunized as required by law. The district may permit a licensed physician and surgeon, or other health care practitioner who is acting under the direction of a supervision physician or surgeon, to administer an immunizing agent to a student whose parent or guardian has consented in writing to the administration of such immunization agent. When there is good cause to believe that a student has been exposed to a communicable disease and their documentary proof of immunization status does not show proof of immunization against that disease, the student may be temporarily excluded from school until the local health officer is satisfied the student is no longer at risk of developing or transmitting the disease.

If a parent or guardian files with the governing authority a written statement by a licensed physician to the effect that the physical condition of the child is such, or medical circumstances relating to the child are such, that immunization is not considered safe, indicating the specific nature and probable duration of the medical condition or circumstances, including, but not limited to, family medical history, for which the physician does not recommend immunization, that child shall be exempt from the immunization requirements. Any child with a medical exemption authorized prior to January 1, 2020, shall be allowed continued enrollment until they enroll in the next grade span. "Grade span" means (1) from birth through preschool; (2) transitional kindergarten through 6th grade; and (3) grades 7 through 12. After July 1, 2021, a student may not be unconditionally admitted or readmitted, or admitted/advance to the seventh grade, unless they have been immunized or files a medical exemption that is compliant with a required statewide form.

Effective January 1, 2016, the California Legislature eliminated the exemption from specified immunization requirements based upon personal beliefs. A student who, prior to January 1, 2016, submitted a letter or affidavit on file with their school stating beliefs opposed to immunization shall be allowed enrollment until the student enrolls in the next grade span. "Grade span" means (1) from birth through preschool; (2) transitional kindergarten through 6th grade; and (3) grades 7 through 12.

Health and Safety Code §§ 120335, 120370; Education Code §§ 48216, 48980(a), 49403.

Physical Examinations:

A child may be excluded from physical examination whenever a parent/guardian files a written statement with the school that they will not consent to a physical examination of their child. Whenever there is good reason to believe the child is suffering from a recognized contagious or infectious disease, the child will be excluded from school attendance. (School children are examined for vision, hearing, and curvature of the spine at selected grade levels.) Education Code §§ 48980(a), 49450 – 49455.

State law requires that for each child enrolled in the first grade, the parent/guardian must present within 90 days after entrance, a certificate, signed by a physician, verifying that the child has received appropriate health screening and evaluation including a physical examination within the last 18 months. A parent/guardian may file with the school district a written objection or waiver stating the reasons why they was unable to obtain such services. Free health screening is available for low income children for up to 18 months prior to entry into 1st grade. Parents/guardians are encouraged to obtain required health screenings simultaneously with required immunizations. Health and Safety Code §§ 124085, 124105.

Psychological Testing:

A parent/guardian has the right to receive information about psychological testing the school does involving their child and to deny permission to give the test. Education Code § 51101(a)(13).

Pupil Medication:

Any pupil who must take prescribed medication at school and who desires assistance of school personnel must submit a written statement of instruction from the physician or surgeon or physician assistant, as specified by law, detailing the name of the medication, method, amount, and time schedules by which the medication is to be taken, and a written statement from the pupil's parent, foster parent, or guardian indicating their desire to have the school assist in administering the physician and surgeon, or physician assistant's instructions. Any student who wishes to carry and self-administer prescription auto-injectable epinephrine and/or self-administered inhaled asthma medication must submit both a written statement of instruction from their physician or surgeon or physician assistant, as specified by law, that includes a confirmation that the student is able to self-administer such medication, and a written statement from the pupil's parent, foster parent, or guardian consenting to the self-administration, as well as applicable releases. Any pupil who uses auto-injectable epinephrine or inhaled asthma medication in a manner other than as prescribed is subject to discipline. Education Code §§ 48980(a), 49423, 49423.1.

Continuing Medication:

A parent/guardian of a pupil on a continuing medication regimen for a non-episodic condition shall inform the school of the medication being taken, the current dosage, and the name of the supervising physician. With a parent/guardian consent, the school nurse or other designated employee may communicate with the physician with regard to the possible effects of the drug on the child's physical, intellectual and social behavior, as well as possible behavioral signs and symptoms of adverse side effects, omission, or over dosage. Education Code § 49480.

Pupil Insurance:

The school district or county office may provide or make available medical or hospital services, or both, for injuries to pupils arising from school programs or activities. No pupil will be compelled to accept such services. You may obtain further information regarding availability of pupil accident insurance by contacting the school principal. Education Code §§ 48980(a), 49472.

Emergency Medical Care:

All pupils must have an emergency information card filled out and signed by the parent/guardian at the beginning of the school year. If your child is ill or injured during regular school hours and, requires reasonable medical treatment, and if you cannot be reached, the school district, county office or the principal cannot be held liable for reasonable treatment of your ill or injured child without your prior consent, unless you have previously filed a written objection to any medical treatment other than first aid.

Education Code §§ 49407; 49408.

Pupil Safety:

A parent/guardian has the right to have a safe and supportive learning environment for their child. Education Code § 51101(a)(7).

Unsafe School Choice Option:

Students who attend a persistently dangerous school and students who are victims of a violent criminal offense, while in or on the grounds of a public school must be allowed to attend a safe public school. 5 C.C.R. §§ 11992, 11993; 20 U.S.C. § 7912.

Tobacco-Free Campus:

Use of tobacco products at any time by students, staff, parents, or visitors, is strictly prohibited in county office or district-owned or leased buildings, on county office, school, or district property, and in county office, school, or district vehicles. This prohibition applies to all employees, students, and visitors at any school-sponsored instructional program, activity, or athletic event held on or off county office or district property. Prohibited products include any product containing tobacco or nicotine, including, but not limited to, smokeless tobacco, snuff, chew, clove cigarettes, and electronic cigarettes that can deliver nicotine and non-nicotine vaporized solutions. Health and Safety Code § 104420.

Sun Protective Clothing/Sunscreen:

Any pupil may use articles of sun protective clothing, including hats, for outdoor use during the school day, subject to school district or county office dress code policies. Any pupil may use sunscreen during the school day without a physician's note or prescription but school personnel are not required to assist pupils in applying sunscreen. Education Code § 35183.5.

Oral Health Assessment:

Any pupil, while enrolled in kindergarten in a public school or while enrolled in first grade if the pupil was not previously enrolled in kindergarten, unless excused, must present proof no later than May 31 of the school year of having received an oral assessment by a licensed dentist or other licensed or registered dental health professional. The assessment must be performed no earlier than 12 months prior to initial enrollment of the pupil. Education Code § 49452.8.

Type 1 Diabetes Information:

Information regarding Type 1 Diabetes is available on the California Department of Education's website at: <https://www.cde.ca.gov/ls/he/hn/type1diabetes.asp> Education Code § 49452.6.

PUPIL PERFORMANCE AND EVALUATION**School Accountability Report Card:**

A copy of the school district and county office's accountability report card may be obtained from the school upon request.

Education Code § 35256.

Parent Meeting with Teacher and Principal:

Upon reasonable notice, a parent/guardian has the right to meet with their child's teacher(s) and principal. Education Code § 51101(a)(2).

Parent Notification:

A parent/guardian has the right to be notified concerning their child's classroom and standardized test performances, when their child has been identified as at risk of retention, and to be informed about school rules, including disciplinary rules and procedures, attendance policies, retention and promotion policies, dress codes, school visiting procedures and the person to contact should problems arise with their child. Education Code §§ 48070.5, 51101(a)(5), (9), (12), (16).

Academic Expectations:

A parent/guardian has the right to be informed of the academic expectations of their child. Education Code § 51101(a)(11).

College Admission Requirements and Career Technical Information:

School districts offering any of grades 9-12 shall provide the following brief explanation of college admission requirements, a brief description of career technical education, and information about how pupils may meet with school counselors to help them select courses to meet college admission requirements and/or enroll in career technical education courses.

1. College Admission Requirements (A-G Requirements) for California State University (CSU) and University of California (UC)

Additional information about admission requirements for the CSU system can be found at <https://www.calstate.edu/apply> Additional information about admission requirements for the UC system can be found at <https://admission.universityofcalifornia.edu/>. Additional information about course offerings can be found in the high school student handbook.

- a. History or Social Science – 2 years
- b. English – 4 years
- c. Math – 3 years (UC recommends 4 years)
- d. Laboratory Science – 2 years (UC recommends 3 years)
- e. Language Other Than English – 2 years (UC recommends 3 years)
- f. Visual and Performing Arts – 1 year
- g. College Preparatory Elective – 1 year

2. Career Technical Education (CTE):

Career technical education is a program of study that involves a multiyear sequence of courses that integrates core academic knowledge with technical and occupational knowledge to provide students with a pathway to postsecondary education and careers. Additional information regarding career technical education can be found at <http://www.cde.ca.gov/ci/ct/>.

3. Counseling Services

High school counselors are available to meet with parents and students to assist in selecting courses that meet college admission requirements, enroll in CTE, or both. If you would like to schedule an appointment with a counselor, contact the counseling department.

Education Code §§ 48980(k), 51229.

Advanced Placement Examination:

Pupils enrolled in at least one Advanced Placement class and who qualify as economically disadvantaged, may apply for assistance to cover the cost of advanced placement examination fees. Pupils should contact a counselor or other administrator at their school for eligibility information. Education Code §§ 48980(j), 52240 et seq.

Participation in State Assessments and Option to Request Exemption:

Pupils in applicable grade levels will participate in the California Assessment of Student Performance and Progress (CAASPP) except as exempted by law. Each year, a parent may submit a written request to excuse their child from any or all parts of the CAASPP assessments for that school year. Education Code §§ 60640, 60615, 5 C.C.R. § 852.

PUPIL RECORDS

Pupil Records Access:

Parents/guardians have the right to access school records of their child, and to question, and receive a response from the school regarding items on their child's record that a parent/guardian feels is inaccurate, misleading, or is an invasion of their child's privacy. Education Code §§ 51101(a)(10), (15), 49063(f); 49069.7.

Notification of Privacy Rights of Pupils:

Federal and state laws grant certain privacy rights and pupil records access rights to students and to their parents/guardians. Full access to all personally identifiable written records, maintained by the school district or county office must be granted to: (1) Parents/guardians of a student age 17 or younger; and (2) Students age 18 or older, or students who are attending an institution of postsecondary instruction ("adult student"). In addition, parents/guardians of a student age 18 or older who is dependent for tax purposes, students age 16 or older or who have completed the 10th grade, and students age 14 or older who are both a "homeless child or youth" and an "unaccompanied youth" as defined in the McKinney-Vento Homeless Assistance Act ("eligible student"), must be permitted access to those particular pupil records relevant to the legitimate educational interest of the requester.

Parents/guardians, or an adult or eligible student, may review individual records by making a request to the principal. The principal will provide explanations and interpretations if requested.

In addition, a parent/guardian, adult or eligible student may receive a copy of any information in the pupil's records at a reasonable cost per page. School district and county office policies and procedures relating to types of records, kinds of information retained, persons responsible for maintaining pupil records, directory information, access by other persons, review, and to the challenge to content of records are available through the principal of their child's school or their designee. Parents/guardians may contact their child's school to review the log listing those who have requested or received information from their child's pupil records. Access to a pupil's records will only be granted to those with a legitimate educational interest.

When a student moves to a new school district, records will be forwarded upon request of the new district. At the time of transfer, the parent/guardian or an eligible student may challenge, review or receive a copy at reasonable fee of the requested records. Parents/guardians may contact the school district or county office for any policy regarding the review and expungement of pupil records.

If you believe the school district or county office is not in compliance with federal regulations regarding privacy, you may file a complaint with the Family Policy Compliance Office of the U.S. Department of Education at 400 Maryland Avenue, SW, Washington, DC 20202-5920.

The school district also makes certain student directory information available in accordance with state and federal laws. This means that each student's name, birth date, address, telephone number, email address, major field of study, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of athletic teams, dates of attendance, degrees and awards achieved, and the most recent previous public or private school attended by the student, may be released to certain specified agencies. Appropriate directory information may not be provided to any private, profit making entity other than employers, prospective employers or to representatives of the news media. Names and addresses of seniors or terminating students may be given to public or private schools and colleges. Directory information does not include citizenship status, immigration status, place of birth, or any other information indicating national origin and the district will not release such information without parental consent or a court order.

Upon written request from the parent/guardian of a student age 17 or younger, the school district will withhold directory information about the student. (Fill out Part III of Form A to make a request.) If the student is 18 or older or enrolled in an institution of post-secondary instruction and makes a written request, the student's request to deny access to directory information will be honored. Requests should be submitted within 30 calendar days of receipt of this notification.

Directory information will not be released regarding a student identified as a "homeless child or youth" as defined in the McKinney-Vento Homeless Assistance Act, unless a parent or student accorded parental rights has provided prior written consent that the directory information may be released.

Education Code §§ 49060-49078, 51101; FERPA 20 U.S.C. § 1232g; 34 C.F.R. § 99.37.

Disclosure of Student Information Pursuant to Court Order or Subpoena:

Information concerning a student must be furnished in compliance with a court order or lawfully issued subpoena. Reasonable effort shall be made to notify the parent/guardian in advance of disclosing student information pursuant to a lawfully issued subpoena, and in the case of compliance with a court order, if lawfully possible within the requirements of the order.

Education Code § 49077.

Access by Military Recruiters:

Military recruiters will have access to all secondary pupils' names, addresses and phone listings unless a parent/guardian requests that such information not be released without the prior written consent of the parent/guardian. 10 U.S.C. § 503; 20 U.S.C. § 7908.

ATTENDANCE, TEMPORARY INSTRUCTION AND ENROLLMENT**Excused Absences:**

No pupil will have their grade reduced or suffer a loss of academic credit on account of an excused absence when missed assignments and tests that can reasonably be provided are satisfactorily completed within a reasonable period of time. An excused absence is defined in Education Code section 48205 as an absence:

Due to the pupil's illness.

Due to quarantine under the direction of a county or city health officer.

For the purpose of having medical, dental, optometrical, or chiropractic service rendered.

For the purpose of attending the funeral services of a member of the pupil's immediate family as defined in the Education Code, so long as the absence is not more than one day if the service is conducted in California and not more than three days if the services are conducted outside California.

For the purpose of jury duty in the manner provided for by law.

Due to the illness or medical appointment during school hours of a child of whom the pupil is the custodial parent, including absences to care for a sick child for which the school shall not require a note from a doctor.

For justifiable personal reasons, including, but not limited to, an appearance in court, attendance at a funeral service, observance of a holiday or ceremony of the pupil's religion, attendance at religious retreats which shall not exceed four (4) hours per semester, or attendance at an employment conference, when the pupil's absence has been requested in writing by the parent or guardian and approved by the principal or a designated representative pursuant to uniform standards established by the governing board.

For the purpose of serving as a member of a precinct board for an election pursuant to § 12302 of the Elections Code.

For the purpose of spending time with a member of the pupil's immediate family who is an active duty member of the uniformed services, as defined in Education Code 49701, and has been called to duty for, is on leave from, or has immediately returned from, deployment to a combat zone or combat support position. Absences granted pursuant to this paragraph shall be granted for a period of time to be determined at the discretion of the superintendent of the school district.

For the purpose of attending the pupil's naturalization ceremony to become a United States citizen.

For the purpose of participating in a cultural ceremony or event, as defined in the Education Code.

For the purpose of a middle school or high school pupil engaging in a civic or political event, including but not limited to, voting, poll working, strikes, public commenting, candidate speeches, political or civic forums, and town halls, provided that the pupil notifies the school ahead of the absence.

(i) A pupil who is absent for this reason is required to be excused for only one schoolday-long absence per school year.

(ii) A pupil who is absent for this reason may be permitted additional excused absences in the discretion of a school administrator.

Authorized at the discretion of a school administrator, as described in subdivision (c) of Section 48260.

A pupil with an excused absence shall be allowed to complete all assignments and tests missed during the absence that can be reasonably provided and, upon satisfactory completion within a reasonable period of time, shall be given full credit therefor. The teacher of any class from which a pupil is absent shall determine the tests and assignments shall be reasonably equivalent to, but not necessarily identical to, the tests and assignments that the pupil missed during the absence.

Education Code §§ 48980(a), (i), 48205; Elections Code § 12302.

Absence for Religious Exercises/Instruction:

With parent/guardian written consent, a student may be excused from school in order to participate in religious exercises or instruction consistent with the limitations specified in Education Code section 46014 provided the district's Board has adopted a resolution permitting such absence and has adopted regulations governing such absences and the reporting thereof. Education Code §§ 46014, 48980(a).

Attendance Options:

California law gives parents/guardians the right to receive notification of all existing statutory attendance options and local attendance options available in the school district, including options for meeting residency requirements for school attendance, programmatic options offered within local attendance areas, and any special programmatic options available on both an interdistrict and intradistrict basis.

Parents/guardians may contact their student's school or district of residence for more information about the available statutory and local attendance options, including information regarding application procedures for alternative attendance areas or programs and district application form(s) for requesting a change of attendance, and for information regarding the appeals process, if any, when a change of attendance is denied.

Education Code § 48980(g).

Individual Instruction:

Except for pupils receiving individual instruction provided pursuant to a school district or county office-sponsored program, a pupil with a temporary disability which makes attendance in the regular day classes or alternative education program in which the pupil is enrolled impossible or inadvisable shall receive either individual instruction at home provided by the school district in which the pupil is deemed to reside, or individual instruction in a hospital or other residential health facility, excluding state hospitals, provided by the school district in which the hospital or other residential health facility is located. Education Code §§ 48206.3; 48980(b).

Residence When Hospitalized:

Notwithstanding compulsory education requirements, a pupil with a temporary disability who is in a hospital or other residential health facility, excluding a state hospital, which is located outside of the school district in which the pupil's parent/guardian resides shall be deemed to have complied with the residency requirements for school attendance in the school district in which the hospital is located. It shall be the primary responsibility of the parent/guardian of a pupil with temporary disability to notify the school district in which the pupil is deemed to reside of the pupil's presence in a qualifying hospital. Education Code §§ 48207, 48208, 48980(a).

Residence Based on Parent/Guardian Employment:

A pupil complies with the residency requirements for school attendance in a school district, if the pupil's parent or guardian resides outside the boundaries of that school district but is employed and lives with the pupil at the place of their employment within the boundaries of the school district for a minimum of 3 days during the school week. Education Code § 48204(a)(7).

A pupil may also be deemed a pupil having complied with the residency requirements for school attendance in a school district if at least one parent/guardian is physically employed within the boundaries of that district for a minimum of 10 hours during the school week. Education Code § 48204(b).

Students of Active Military Parent/Guardian:

A child shall be deemed to meet residency requirements for school attendance in a school district, if the child is a student whose parent/guardian is transferred, or is pending transfer to a military installation within the state while on active military duty pursuant to an official military order, and the student's parent/guardian has provided proof of residence in the school district within 10 days after the published arrival date provided on official documentation. Education Code § 48204.3

Pupil of California Resident Parents Departed State Against their Will:

A pupil complies with the residency requirements for school attendance in a school district if their parent(s)/guardian(s) were residents of the state but departed against their will, and the pupil seeks admission to a school of a school district, if certain requirements are met. Education Code § 48204.4.

Attendance Where Caregiver Resides:

If your child lives in the home of a caregiving adult, as defined by law, your child may attend the school district in which that residence is located. Execution of an affidavit, under penalty of perjury, by the caregiving adult is required to determine that your child lives in the caregiver's home. Education Code § 48204(a); Family Code §§ 6550, 6552.

Intradistrict Enrollment:

Residents of a school district may apply to enroll their child in other schools within the district to attend on a space available basis. Intradistrict enrollment is not applicable to districts with only one school or with schools that do not serve any of the same grade levels. Education Code § 35160.5(b).

Interdistrict Attendance:

A pupil may attend a school in a district other than the pupil's district of residence pursuant to an interdistrict agreement. Each school district has adopted policies regarding interdistrict attendance. You may contact your student's school for an application and further information. Education Code §§ 46600 et seq.

Specific School Request:

Parents/guardians have the right to request a specific school and to receive a response. Such a request does not obligate the school to grant the request. Education Code § 51101(a)(6).

Notice of Alternative Schools:

California state law authorizes all school districts to provide for alternative schools. Section 58500 of the Education Code defines an alternative school as a school or separate class group within a school which is operated in a manner designed to:

- a. Maximize the opportunity for students to develop the positive values of self-reliance, initiative, kindness, spontaneity, resourcefulness, courage, creativity, responsibility and joy.
- b. Recognize that the best learning takes place when the student learns because of their desire to learn.
- c. Maintain a learning situation maximizing student self-motivation and encouraging the student in their own time to follow their own interests. These interests may result wholly or in part from a presentation by their teachers of choices of learning projects.
- d. Maximize the opportunity for teachers, parents, and students to cooperatively develop the learning process and its subject matter. This opportunity shall be a continuous, permanent process.
- e. Maximize the opportunity for the students, teachers, and parents to continuously react to the changing world, including but not limited to the community in which the school is located.

In the event any parent/guardian, pupil, or teacher is interested in further information concerning alternative schools, the county superintendent of schools, the administrative office of this district, and the principal's office in each attendance unit have copies of the law available for your information. This law particularly authorizes interested persons to request the governing board of the district to establish alternative school programs in each district. Contact the school for more information. Education Code §§ 58500; 58501.

MISCELLANEOUS**Parent Involvement:**

A parent/guardian has the right to participate as a member of a school site council, a parental advisory committee, or a site-based management leadership team in accordance with the rules governing parent membership of those organizations. A copy of the school district's policy regarding Parent Involvement is attached to this notice. Education Code § 51101(a)(14).

Volunteering Time and Resources:

Parents/guardians may volunteer their time and resources for the improvement of school facilities and programs under the supervision of district employees, including, but not limited to, providing assistance in the classroom with the approval, and under the direct supervision, of the teacher. Although volunteer parents may assist with instruction, primary instructional responsibility shall remain with the teacher. Education Code § 51101(a)(3).

Open Campus:

A school district that has decided to permit pupils enrolled in a high school to leave the school grounds during the lunch period is not liable for the conduct or safety of any pupil during such times as the pupil has left the school grounds during the lunch period. Education Code § 44808.5.

Nondiscrimination:

The school district and county office have a policy of nondiscrimination on the basis of a person's race, color, ancestry, nationality, national origin, immigration status, ethnic group identification, age, religion, marital, pregnancy, or parental status, physical or mental disability, sex, sexual orientation, gender, gender identity or expression, or genetic information; a perception of one or more of such characteristics; or association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics, in any of its policies, practices or procedures programs or activities. The school district's and county office's nondiscrimination policy comply with the requirements of Title VI and Title VII of the Civil Rights Act of 1964, Title IX of the Education Amendments of 1972, Section 504 the Rehabilitation Act of 1973 ("Section 504"), the Individuals With Disabilities Education Improvement Act of 2004 and other related state and federal laws. Pupils or parents or any other individual having questions or concerns regarding these nondiscrimination and harassment policies or who may wish to file a complaint, should contact the school district or the county office. Education Code § 220; 5 C.C.R. §§ 4900 et seq.

Pupils with Exceptional Needs/Section 504:

Placer County school districts are included in the Placer County Special Education Local Plan Area ("SELPA"). Pupils with exceptional needs, as defined by Education Code § 56026, have a right to a free and appropriate public education. If you suspect that your child has exceptional needs due to a disability, you may request an assessment for eligibility for special education services by contacting your school principal or the Placer County Office of Education at (530) 889-8020.

Some pupils with special needs who do not qualify for special education may qualify for assistance under Section 504 of the Rehabilitation Act if they have a physical or mental impairment which substantially limits one or more major life activities, has a record of such impairment, or is regarded as having such impairment. The school district and county office have policies and procedures to identify and evaluate any student who may need assistance in their educational program or to provide access into district programs. Pupils or parents or others who have questions or concerns regarding the Section 504 policy may contact their school, school district, or the county office.

Minimum Age for Admission to Kindergarten:

Districts shall admit a pupil into kindergarten at the beginning of the school year, or at a later time in the same school year, if the pupil will be 5 years of age on or before September 1 of the school year. Education Code § 48000(a).

Nutrition Program, Free or Reduced-Price Meals:

Free or reduced price meals are available for needy pupils. Contact your student's school for eligibility information. Education Code §§ 48980(b); 49510 et seq.

Pregnant and Parenting Pupils:

Pregnant and parenting pupils as defined in Education Code section 46015, have rights and options available to them, including, but not limited to, the provision of parental leave and reasonable lactation accommodations on campus. Education Code §§ 222, 222.5, 46015, 48980(a).

Personal Property:

School districts and the county office are not responsible for personal property. Pupils are discouraged from bringing non-instructional items to school. Education Code § 35213.

Parent Responsibility:

Parents/guardians are liable for all damages caused by the willful misconduct of their minor children which results in the death or injury to other students, school personnel, school volunteer or school property. Education Code § 48904; Civil Code § 1714.1.

Asbestos Management Plan:

The school district has a current asbestos management plan for each school site available for inspection at the district offices during normal business hours. 40 C.F.R. § 763.93; Education Code § 49410 et seq.

Use of Pesticide Products:

Please find attached to this notice a list of pesticide products expected to be applied at school sites this year. Recipients of this notice may register with their school site if they wish to receive notification of individual pesticide applications at the school site. Education Code §§ 17612, 48980.3.

Uniform Complaint Procedures:

The school district and county office have adopted Uniform Complaint Procedures (UCP) for the filing, investigation and resolution of complaints subject to the UCP process, including those alleging unlawful discrimination, harassment, intimidation, and bullying, based on a person's actual or perceived characteristics of race or ethnicity, color, ancestry, nationality, national origin, ethnic group identification, age, religion, marital, pregnancy, or parental status, physical or mental disability, sex, sexual orientation, gender, gender identity, gender expression, or genetic information, or any other characteristic identified in Education Code 200 or 220, Government Code 11135, or Penal Code 422.55, or based on their association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics; failure to comply with specified state and/or federal laws governing educational programs, including, adult education programs, consolidated categorical aide programs, migrant education, vocational education, physical education instructional minutes (grades 1-6), child care and development programs, child nutrition programs, special education programs, course periods without educational content (grades 9-12), education of pupils in foster care and pupils who are homeless, compensatory education, and accommodations for lactating students, and pregnant and parenting students; school safety plans; failure to comply with Local Control and Accountability Plan requirements; and for unlawfully charging pupil fees. A copy of the district or county office's Uniform Complaint Procedures is enclosed with this Notice. 5 C.C.R. § 4600 et seq.; Education Code § 49013, 48853.5

Williams Uniform Complaint Procedure:

The school district and county office have adopted policies and procedures regarding complaints for deficiencies related to textbooks and instructional materials, emergency or urgent facilities conditions that pose a threat to the health and safety of students or staff, and teacher vacancy and misassignment. For more information regarding Williams Uniform Complaint Procedures and/or to obtain a complaint form or assistance with the process, please contact the school district or the county office. 5 C.C.R. § 4680 et seq.; Education Code § 35186.

Pupil Protections Relating to Immigration and Citizenship Status:

All students have a right to a free public education, regardless of immigration status or religious beliefs. The California Attorney General's website provides resources for immigrant students and family members online at: <https://oag.ca.gov/immigrant> Education Code § 234.7.

Professional Qualifications of Teachers:

At the beginning of each school year, parents/guardians may request information regarding the professional qualifications of their child's classroom teachers including, at a minimum:

- Whether the teacher has met state qualification and licensing criteria for the grade level(s) and subject area(s) in which the teacher provides instruction.
- Whether the teacher is teaching under an emergency or other provisional status through which state qualification or licensing criteria have been waived.
- Whether the teacher is teaching in the field of discipline of the certification of the teacher.
- Whether their child is provided services by paraprofessionals, and if so, their qualifications.

20 U.S.C. § 6312; 34 C.F.R. § 200.61.

Model Notification of Rights Under the Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA):

PPRA affords parents/guardians of elementary and secondary students certain rights regarding the conduct of surveys, collection and use of information for marketing purposes, and certain physical exams. These include, but are not limited to, the right to:

- Consent before students are required to submit to a survey that concerns one or more of the following protected areas ("protected information survey") if the survey is funded in whole or in part by a program of the U.S. Department of Education (ED):
 1. Political affiliations or beliefs of the student or student's parent.
 2. Mental or psychological problems of the student or student's family;
 3. Sex behavior or attitudes.
 4. Illegal, anti-social, self-incriminating, or demeaning behavior.
 5. Critical appraisals of others with whom respondents have close family relationships.

6. Legally recognized privileged relationships, such as with lawyers, doctors, or ministers;
 7. Religious practices, affiliations, or beliefs of the student or student's parent; or
 8. Income, other than as required by law to determine program eligibility.
- Receive notice and an opportunity to opt a student out of:
 1. Any other protected information survey, regardless of funding;
 2. Any non-emergency, invasive physical exam or screening required as a condition of attendance, administered by the school or its agent, and not necessary to protect the immediate health and safety of a student, except for hearing, vision, or scoliosis screenings, or any physical exam or screening permitted or required under State law; and
 3. Activities involving collection, disclosure, or use of personal information collected from students for marketing or to sell or otherwise distribute the information to others. (This does not apply to the collection, disclosure, or use of personal information collected from students for the exclusive purpose of developing, evaluating, or providing educational products or services for, or to, students or educational institutions.)
 - Inspect, upon request and before administration or use:
 1. Protected information surveys of students and surveys created by a third party;
 2. Instruments used to collect personal information from students for any of the above marketing, sales, or other distribution purposes; and
 3. Instructional material used as part of the educational curriculum.

These rights transfer from the parents to a student who is 18 years old or an emancipated minor under State law. Board policies regarding these rights may be obtained from the school district or county office.

Parents/guardians who believe their rights have been violated may file a complaint with:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, S.W.
Washington, D.C. 20202-5920

20 U.S.C. § 1232h.

FORM A
2023-2024 PARENT/GUARDIAN RECEIPT AND ACKNOWLEDGEMENT

***PLEASE COMPLETE AND RETURN THIS FORM TO
YOUR SCHOOL OR COUNTY OFFICE PROGRAM IMMEDIATELY***

Pupil Name: _____

School: _____ Grade: _____

PART I - Acknowledgement of Receipt of Annual Parent Notice – COMPLETION MANDATORY

I hereby acknowledge receipt of the Annual Parent Notice as required by Education Code § 48980.

Signature of parent/guardian or of pupil if age 18 or older

Date: _____

PART II - Request to Be Excused from Comprehensive Sexual Health Education and HIV Prevention Education (grades 7-12)
– COMPLETION OPTIONAL

If you wish for this pupil to be excused from comprehensive sexual health education and HIV prevention education, please sign below.

Signature of parent/guardian or of pupil if age 18 or older

Date: _____

PART III - Request to Deny Access to Directory Information - COMPLETION OPTIONAL

If you do not wish directory information to be released regarding this pupil, please sign below. Note that this will prohibit the district from providing the pupil's name and other "directory" information to the news media, interested schools, parent-teacher association, interested employers, and similar parties.

Signature of parent/guardian or of pupil if age 18 or older
(or enrolled in an institution of post-secondary instruction)

Date: _____

CONTRA COSTA COUNTY OFFICE OF EDUCATION

AVISO ANUAL PARA LOS PADRES

2023-2024

Estimado padre, madre o tutor legal:

La ley estatal exige que los distritos escolares y la oficina de educación del condado (“oficina del condado”) proporcionen un aviso anual a los padres y tutores legales acerca de ciertos derechos y responsabilidades. Los padres y tutores están obligados de acusar recibo de este aviso por firmar y regresar este recibo y reconocimiento (Parte I del Formulario A) a su distrito escolar o programa de la oficina del condado.

PLAN DE ESTUDIOS E INSTRUCCIÓN

Materiales de Instrucción:

Todos los materiales educativos y evaluaciones principales y suplementarias, incluyendo libros de texto, manuales para maestros, películas, grabaciones de audio y video, y software, serán recopilados y guardados por el instructor del salón de clases y serán disponible con prontitud para que un padre, madre o tutor legal los inspeccione dentro de un tiempo razonable o de acuerdo con las políticas y procedimientos del distrito escolar o de la oficina del condado. Código de Educación §§ 49091.10(a); 51101(a)(8).

Observación:

Mediante una solicitud escrita, un padre, madre o tutor legal tiene derecho a observar la instrucción y otras actividades escolares en las que esté involucrado su hijo(a), lo cual puede tener como propósito elegir una escuela de acuerdo con las políticas del consejo acerca de las transferencias entre distritos y dentro del distrito. Toda observación deberá hacerse de acuerdo con las políticas establecidas para garantizar la seguridad de los alumnos y del personal escolar y para evitar que haya una interferencia indebida en la instrucción o acoso al personal de la escuela. Código de Educación §§ 49091.10(b); 51101(a)(1).

Creencias:

No se podrá obligar que el alumno afirme o repudie ninguna visión particular del mundo sea personal o privada, doctrina religiosa u opinión política. A ningún alumno se le eximirá de su obligación de realizar sus tareas regulares del salón de clases. Código de Educación § 49091.12(a).

Plan de Estudios:

El plan de estudios, incluyendo títulos, descripciones y objetivos de instrucción de cada curso ofrecido por las escuelas públicas, se elaborará por lo menos una vez al año en un folleto informativo. El folleto informativo está a disposición para revisión mediante solicitud y para fotocopiar a un costo moderado. Código de Educación §§ 49091.14; 49063(k).

Disección de Animales:

Los alumnos que tengan una objeción moral para practicar disecciones o causar daño o destruir animales en otra forma como parte de un programa educativo tienen derecho de solicitar un proyecto educativo alternativo. Código de Educación §§ 32255-32255.6, 48980(a).

Salud sexual y educación para la prevención del VIH:

La Ley Jóvenes Saludables (la “Ley”) autoriza al distrito escolar u oficina de condado a brindar una educación completa en salud sexual y prevención del VIH a todos los alumnos de los grados 7 a 12. Código de Educación, §§ 51933 y siguientes, 48980(a).

- Usted podrá inspeccionar los materiales escritos y audiovisuales utilizados para la educación completa en salud sexual y prevención del VIH. Código de Educación § 51938.
- Usted recibirá una notificación para darle a conocer si la educación completa en salud sexual y prevención del VIH será impartida por el distrito escolar u oficina del condado o por asesores externos. Código de Educación § 51938.
- Usted puede solicitar una copia de la Ley al distrito escolar o a la oficina del condado. Código de Educación § 51938.
- Usted puede solicitar por escrito que su hijo(a) sea eximido de recibir la educación completa en salud sexual y prevención del VIH. (Llene la Parte II del Formulario A para hacer una solicitud). Código de Educación § 51938.

Pruebas, cuestionarios, encuestas y exámenes sobre creencias o costumbres personales:

Ningún alumno recibirá pruebas, cuestionarios, encuestas o exámenes que contengan preguntas acerca de las creencias o costumbres del alumno o de sus padres o tutores legales con relación al sexo, vida familiar, moralidad o religión, excepto que su padre, madre o tutor legal lo autorice previamente por escrito. Los padres y tutores legales de todos los alumnos de los grados 7 a 12 tendrán la oportunidad de revisar cualquier prueba, cuestionario o encuesta acerca de la actitud o las costumbres de los alumnos relacionadas con el sexo antes de que sean administrados, así como la oportunidad de solicitar por escrito que su hijo(a) no participe. Código de Educación §§ 51513, 51938, 51939.

Días mínimos y Desarrollo de Personal:

Anexo a este aviso se encuentra el calendario del año escolar que incluye la programación actual de los días mínimos o de los días sin alumnos para desarrollo del personal. Los padres y tutores legales serán notificados durante el año escolar acerca de días mínimos adicionales y días para desarrollo del personal sin alumnos a más tardar un mes antes del día mínimo o del día sin alumnos. Código de Educación § 48980(c).

CONDUCTA Y DISCIPLINA DE LOS ALUMNOS**Acoso sexual:**

El distrito escolar y la oficina del condado prohíben que haya acoso sexual realizado o sufrido por alumnos o por cualquier persona empleada o que trabaje de alguna manera o como voluntario para el distrito escolar o la oficina del condado. El acoso sexual prohibido incluye, entre otras conductas, los acercamientos sexuales no deseados, los pedidos de favores sexuales y otros comportamientos verbales, visuales o físicos de tipo sexual. La persona que crea que está siendo discriminada o acosada debe comunicarse de inmediato con su director o con el representante del director para que atiendan la situación. Se puede presentar una queja por escrito de acuerdo con el Procedimiento de Quejas Uniforme de la oficina del distrito o condado. Los procedimientos para presentar quejas por escrito pueden encontrarse en todas las escuelas. Anexa a este aviso se encuentra una copia de la política escrita del distrito escolar u oficina del condado sobre acoso sexual con respecto a los alumnos. Código de Educación §§ 48980(f), 212.5, 231.5; 5 C.C.R. § 4917.

Evaluaciones:

No se aplicarán pruebas de evaluación de la conducta, o de evaluación mental o emocional a los alumnos sin el consentimiento informado por escrito de parte de su padre, madre o tutor legal. Código de Educación § 49091.12(c).

Ausencias injustificadas:

Los padres y tutores legales serán notificados de manera oportuna si su hijo(a) falta a la escuela sin permiso. Código de Educación § 51101(a)(4).

Ausentismo Escolar:

Cuando su hijo sea clasificado inicialmente como un faltista habitual de la escuela, usted será notificado de lo siguiente:

- (a) Que su hijo tiene ausencias injustificadas.
- (b) Que usted está obligado a forzar la asistencia de su hijo a la escuela.
- (c) Que usted podría ser culpable de una infracción criminal y pasible de enjuiciamiento si no cumple con esta obligación.
- (d) Que hay programas alternativos de educación en el distrito.
- (e) Que usted tiene el derecho de reunirse con el personal escolar correspondiente para hablar acerca de soluciones a las ausencias injustificadas de su hijo.
- (f) Que su hijo podría estar sujeto a arresto o custodia temporal.
- (g) Que su hijo (si tiene entre 13 y 17 años de edad) podría estar sujeto a suspensión, restricción o retraso de su privilegio de manejar.
- (h) Que podría recomendarse que usted acompañe a su hijo a la escuela y que asista a clases con él o ella durante un día.

Código de Educación § 48260.5.

Ausentismo Escolar crónico:

El padre o tutor legal de cualquier alumno de los grados 1 al 8 a quien se descubra que es "faltista habitual crónico" podría declararse culpable de un delito menor. Código de Educación § 48263.6; Código Penal § 270.1.

Reglamento de conducta para los alumnos:

Se puede obtener una copia del reglamento de conducta a través del director o del representante del director. El padre, madre o tutor legal de un alumno suspendido por un maestro podrán estar obligados a asistir a una parte de un día de clases en la clase de su hijo(a) o dependiente. Código de Educación §§ 35291, 48980(a), 48900.1.

SEGURIDAD, SALUD Y TRATAMIENTO MÉDICO DE LOS ALUMNOS**Política acerca de las huellas dactilares:**

En el momento de la inscripción se proporciona información referente a la política del distrito escolar u oficina del condado acerca de las huellas dactilares, si existe. Código de Educación §§ 32390, 48980(e).

Servicios médicos confidenciales:

Los alumnos inscritos en los grados 7 a 12 pueden ausentarse de la escuela con permiso de las autoridades escolares para recibir servicios médicos confidenciales sin el consentimiento de sus padres. Código de Educación § 46010.1.

Inmunización a los alumnos:

Ningún alumno será admitido a la escuela excepto que haya recibido las inmunizaciones que requiere la ley. El distrito puede permitir que un médico o cirujano licenciado, u otro profesional médico que actúe bajo la supervisión de un médico o cirujano, administre un agente de inmunización a un alumno cuyo padre o tutor ha consentido por escrito a la administración de dicho agente de inmunización. Si existe motivo justificativo por pensar que un alumno haya sido expuesto a una enfermedad contagiosa y sus registros de comprobante de inmunización no indican ninguna prueba de inmunización contra dicha enfermedad, se podrá excluir al alumno temporalmente de la escuela hasta que el funcionario de salud local quede conforme de que el alumno que no presente un riesgo de contraer ni de transmitir la enfermedad.

Se el padre, madre o tutor entrega una declaración de un médico autorizado a la autoridad a cargo que dice que la condición física del menor es tal, o que las circunstancias médicas relativas al menor son tal que la inmunización no se considera segura, indicando la naturaleza específica y la probable duración de la condición o circunstancias médicas, incluyendo pero no limitado a su historial familiar médico por el cual el médico no recomienda la inmunización, el menor quedará exento de los requisitos de inmunización. Cualquier menor con una exención médica autorizada antes del 1.º de enero de 2020 podrá continuar su inscripción hasta que se inscriba en la próxima fase escolar. “Fase escolar” significa (1) desde el nacimiento hasta preescolar; (2) jardín de niños de transición hasta el 6.º grado, inclusive; (3) grados 7 a 12. A partir del 1.º de julio de 2021, un alumno no podrá ser admitido o readmitido incondicionalmente, o admitido/avanzar al séptimo grado, a menos que haya sido inmunizado o presente una exención médica que cumpla con el formulario estatal obligatorio.

A partir del 1.º de enero de 2016, la Legislatura de California eliminó la exención de requisitos de inmunización específicamente basada en las creencias personales. Los alumnos que entregaron una carta o declaración jurada a su escuela en que expresaron sus creencias en contra de la inmunización antes del 1.º de enero de 2016 serán permitidos inscribirse hasta la próxima fase escolar. “Fase escolar” significa: (1) desde el nacimiento hasta preescolar; (2) jardín de niños de transición a 6.º grado, inclusive; y (3) grados 7 a 12.

Código de Salud y Seguridad §§ 120335, 120370; Código de Educación §§ 48216, 48980(a), 49403.

Exámenes físicos:

Cualquier alumno puede ser excluido de los exámenes físicos cuando los padres presenten una declaración por escrito ante la escuela en el que expresen que no dan su consentimiento para que el alumno sea sometido a examen físico. Siempre que haya una buena razón para creer que el alumno padece una enfermedad contagiosa o infecciosa, éste será excluido de asistir a la escuela. (A los niños se les aplican exámenes de la vista, oído y curvatura de la espina dorsal en niveles escolares seleccionados). Código de Educación §§ 48980(a), 49450 – 49455.

La ley estatal exige que para cada alumno inscrito en el primer grado, el padre, madre o tutor legal debe presentar dentro de 90 días después de su ingreso un certificado firmado por un médico en el que se confirme que el niño ha sido sometido a los exámenes y evaluación médica necesaria incluyendo un examen físico dentro de los últimos 18 meses. Un padre, madre o tutor legal puede presentar por escrito ante el distrito escolar una objeción o exclusión en la que establezcan los motivos por los que el alumno no pudo obtener dichos servicios. Evaluación médica gratuita es disponible para alumnos de bajos ingresos hasta por 18 meses antes de ingresar al primer grado. Se anima a los padres y tutores legales a que obtengan las evaluaciones médicas requeridas en forma simultánea a las inmunizaciones necesarias. Código de Salud y Seguridad §§ 124085, 124105.

Exámenes psicológicos:

El padre, madre o tutor legal tienen derecho a recibir información acerca de los exámenes psicológicos que la escuela aplica a los alumnos y negar el permiso para aplicar dichos exámenes. Código de Educación § 51101(a)(13).

Medicación de los alumnos:

Los alumnos que deban tomar en la escuela medicamentos prescritos y que deseen la asistencia del personal escolar deben entregar un escrito de instrucciones de parte de un médico o cirujano o médico asistente, tal como lo exige la ley, en el que se describa el nombre del medicamento, el método, la cantidad y los horarios en los que el medicamento debe tomarse, así como

una declaración por escrito de parte de uno de los padres, padres de crianza o tutores legales del alumno que indique su deseo de que la escuela asista en la administración de las instrucciones del médico, cirujano o médico asistente. Los alumnos que deseen llevar consigo y administrarse por sí mismos epinefrina autoinyectable prescrita y/o un medicamento inhalado autoadministrado para el asma deben presentar tanto una declaración por escrito con instrucciones de su médico o cirujano o médico asistente, tal como lo exige la ley, que incluya una confirmación de que el alumno es capaz de autoadministrarse dicho medicamento, así como una declaración por escrito de parte de uno de los padres, padres de crianza o tutores legales del alumno en el que dé su consentimiento para la autoadministración, y las exenciones de responsabilidad para la escuela aplicables. Cualquier alumno que utilice epinefrina autoinyectable o un medicamento inhalado para el asma en forma distinta a la prescrita quedará sujeto al reglamento de conducta. Código de Educación §§ 48980(a), 49423, 49423.1.

Medicación continuada:

El padre, madre o tutor legal de un alumno en un régimen de medicación continuada debido a una condición no episódica deberá informar a la escuela el nombre del medicamento prescrito, la dosis actual y el nombre del médico supervisor. Mediante el consentimiento del padre, madre o tutor legal, la (el) enfermera(o) escolar u otro empleado asignado se puede comunicar con el médico en relación a los efectos posibles del medicamento sobre el comportamiento físico, intelectual y emocional, así como sobre los signos y síntomas de los efectos secundarios adversos, omisión y sobredosis. Cód. de Educación § 49480.

Seguro de los alumnos:

El distrito escolar o la oficina del condado pueden proporcionar o poner a disposición servicios médicos u hospitalarios, o ambos, para lesiones que sufran los alumnos derivadas de los programas o actividades escolares. Ningún alumno será forzado a aceptar estos servicios. Usted puede obtener más información referente a la disponibilidad del seguro de accidentes si se comunica con el director de su escuela. Código de Educación §§ 48980(a), 49472.

Atención médica de emergencia:

Todos los alumnos deberán llenar una tarjeta de información para emergencias que será firmada por el padre, madre o tutor legal a principio del año escolar. Si su hijo(a) se enferma o lesiona durante el horario normal de clases y necesita tratamiento médico razonable, y usted no puede ser localizado, el distrito escolar, la oficina del condado o el director no pueden hacerse responsables legalmente del tratamiento razonable de su hijo(a) enfermo o lesionado sin el consentimiento previo de usted, excepto si ya ha presentado una objeción por escrito para cualquier tratamiento médico que no sea de primeros auxilios. Código de Educación §§ 49407; 49408.

Seguridad de los alumnos:

Los padres y tutores legales tienen derecho a contar con un ambiente de aprendizaje seguro y de apoyo para sus hijos(as). Código de Educación § 51101(a)(7).

Opción de escuela insegura:

A los alumnos que asistan a una escuela persistentemente peligrosa, y los alumnos que sean víctimas de un delito criminal violento, mientras se encuentren en los terrenos de una escuela pública, se les permitirá asistir a una escuela pública segura. 5 C.C.R. §§ 11992, 11993; 20 U.S.C. § 7912.

Campus Libre de Tabaco:

Está estrictamente prohibido el uso de productos con tabaco en cualquier momento por los alumnos, el personal, los padres o visitantes en edificios que sean de propiedad de la oficina del condado o del distrito o que hayan sido rentados por estos, en establecimientos de la oficina del condado, de la escuela o del distrito, y en vehículos de la oficina del condado, de la escuela o del distrito. Esta prohibición se aplica a todos los empleados, alumnos y visitantes que participen de cualquier programa institucional, actividad o evento deportivo promovido por la escuela que se realice dentro o fuera de establecimientos de la oficina del condado o del distrito. Los productos prohibidos abarcan todo producto que contenga tabaco o nicotina, incluidos, entre otros, el tabaco sin humo, tabaco de aspirar, tabaco de mascar, cigarrillos de clavo de olor y cigarrillos electrónicos que funcionen con nicotina y con soluciones vaporizadas libres de nicotina. Código de Salud y Seguridad § 104420.

Vestimenta de protección contra el sol/bloqueador solar:

Cualquier alumno puede usar vestimenta de protección contra el sol, incluyendo protección para la cabeza, para uso en el exterior durante el día escolar, de acuerdo con las políticas sobre vestimenta del distrito escolar u oficina del condado. Los alumnos pueden usar protector solar durante el horario escolar sin tener una nota o prescripción médica pero el personal de la escuela no está obligado a ayudar a los alumnos aplicar el protector solar. Código de Educación § 35183.5.

Evaluación de la salud oral:

Cualquier alumno, mientras esté inscrito en un jardín de infantes en una escuela pública o inscrito en el primer grado si no estuvo previamente inscrito en el jardín de infantes, a menos que sea dispensado, debe presentar prueba, no más tarde del 31 de mayo del año escolar, de haber sido sometido a una evaluación oral de parte de un dentista autorizado o de parte de otro profesional de la salud dental autorizado o registrado. La evaluación debe realizarse no antes de 12 meses de la inscripción inicial del alumno. Código de Educación § 49452.8.

Información sobre la diabetes tipo 1:

Se puede obtener información sobre la diabetes tipo 1 en el sitio web del Departamento de Educación de California: <https://www.cde.ca.gov/l/s/he/hn/type1diabetes.asp> Código de Educación, sección 49452.6.

DESEMPEÑO Y EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS**Informe de rendición de cuentas escolar:**

Se puede obtener una copia del Informe de rendición de cuentas escolar mediante una solicitud a la escuela. Código de Educación § 35256.

Reunión con el maestro y director:

Mediante un aviso razonable, los padres y tutores legales tienen derecho a reunirse con el o los maestros del alumno y el director. Código de Educación § 51101(a)(2).

Notificación a los padres:

Los padres y tutores legales tienen derecho de ser notificados respecto a los resultados de las pruebas del salón de clases y estandarizadas, cuando su hijo(a) ha sido identificado como riesgo de retención, y de ser informados acerca de los reglamentos de la escuela, incluyendo medidas y procedimientos disciplinarios, políticas de asistencia, políticas de retención y promoción, reglas sobre vestimenta, procedimientos para visitas a la escuela, e información sobre la persona de contacto en caso que surjan problemas con su hijo(a). Códigos de educación §§ 48070.5, 51101(a)(5), (9), (12), (16).

Expectativas académicas:

Los padres y tutores legales tienen derecho a ser informados sobre las expectativas escolares de su hijo(a). Código de Educación § 51101(a)(11).

Requisitos de admisión a la universidad e información de carreras técnicas:

Los distritos escolares que ofrezcan cualquiera de los grados 9 a 12 proporcionarán la siguiente explicación breve de los requisitos de admisión a la universidad, una descripción breve acerca de la educación de carreras técnicas, e información acerca de cómo los alumnos pueden reunirse con los consejeros escolares para que les ayuden a seleccionar los cursos que cumplan con los requisitos de admisión a la universidad y/o para inscribirse en cursos para educación en carreras técnicas.

4. Requisitos de admisión a la universidad (requisitos A-G) para la Universidad del Estado de California (CSU) y para la Universidad de California (UC)

Información adicional acerca de los requisitos de admisión para el sistema de la CSU se puede encontrar en <https://www.calstate.edu/apply>. Información adicional acerca de los requisitos de admisión para el sistema de la UC se puede encontrar en <https://admission.universityofcalifornia.edu/>. El manual para alumnos de la escuela secundaria contiene información adicional acerca de los cursos disponibles.

- a. Historia o Ciencias Sociales – 2 años
 - b. Inglés – 4 años
 - c. Matemáticas – 3 años (UC recomienda 4 años)
 - d. Ciencia de Laboratorio – 2 años (UC recomienda 3 años)
 - e. Idioma que no sea inglés – 2 años (UC recomienda 3 años)
 - f. Artes Visuales y Dramáticas – 1 año
 - g. Curso Electivo de Preparación – 1 año
5. Educación para carreras técnicas (Career Technical Education, CTE)
- La educación para actividades profesionales técnicas es un programa de estudio que involucra una secuencia de cursos de años múltiples y que integra el conocimiento académico básico con el conocimiento técnico y laboral para brindar a

los alumnos un camino hacia la educación y carreras posteriores a la secundaria. Información adicional referente a la educación para carreras técnicas se puede encontrar en <http://www.cde.ca.gov/ci/ct/>.

6. Servicios de Consejería

Los consejeros de la escuela secundaria están disponibles para reunirse con los padres y alumnos y ayudarles a seleccionar los cursos que cumplan con los requisitos de admisión para la universidad, para inscribirse en la educación para carreras técnicas, o para ambos. Si desea programar una cita con un consejero, comuníquese al departamento de consejeros.

Código de educación §§ 48980(k); 51229.

Examen de colocación avanzada:

Los alumnos inscritos en al menos una clase de colocación avanzada y que califiquen para desventaja económica pueden solicitar asistencia para cubrir el costo de las cuotas del examen de colocación avanzada. Los alumnos deben comunicarse con un asesor u otro administrador en su escuela para obtener información de elegibilidad. Código de Educación §§ 48980(j), 52240 y siguientes.

Participación en evaluaciones estatales y posibilidad de pedir una eximición:

Los alumnos que estén en los grados correspondientes participarán en el Sistema de Evaluación del Desempeño y Progreso de los Alumnos de California (CAASPP, por su sigla en inglés) salvo que estén eximidos por ley. Todos los años, los padres pueden presentar una solicitud por escrito para eximir a su hijo(a) de alguna o de todas las partes de la evaluación CAASPP correspondiente a ese año escolar.

Código de Educación §§ 60640, 60615, 5 CCR § 852.

REGISTROS DE LOS ALUMNOS

Acceso al expediente académico de los alumnos:

Los padres y tutores legales tienen derecho a acceder el expediente escolar de su hijo y cuestionar y recibir una respuesta de la escuela referente a asuntos relacionados con el expediente académico de su hijo(a) que un padre/tutor crea que es inexacto, engañoso o que es una invasión de la privacidad de su hijo. Código de Educación §§ 51101(a)(10), (15), 49063(f); 49069.7.

Notificación del derecho de privacidad de los alumnos:

La ley federal y estatal otorga a los alumnos, y a sus padres y tutores legales, ciertos derechos de privacidad y derechos de consulta del expediente académico de los alumnos. Se debe conceder el acceso total al registro escrito personalmente identificable que mantiene el distrito escolar o la oficina del condado a: (1) los padres o tutores legales de los alumnos de 17 años o menores; y (2) a los alumnos de 18 años o mayores, o a los alumnos que asistan a una institución de educación posterior a la secundaria (“alumnos adultos”). Además, los padres o tutores legales de los alumnos de 18 años o mayores que sean dependientes para declaración de impuestos y los alumnos de 16 años o mayor que hayan terminado el grado 10, así como los alumnos de 14 años de edad o mayores que son considerados niño o joven sin hogar o un joven no acompañado conforme a la ley McKinney-Vento de Ayuda para Personas sin Hogar (“alumnos elegibles”) deben tener acceso a aquellos expedientes de los alumnos particulares correspondientes al legítimo interés educativo del solicitante.

Los padres o tutores legales, o los alumnos adultos o elegibles, pueden revisar sus expedientes individuales haciendo una solicitud al director. El director proporcionará explicaciones e interpretaciones si se solicitan.

Además, los padres, tutores legales, los alumnos adultos o elegibles pueden recibir una copia de cualquier información del expediente del alumno a un costo razonable por página. Las políticas y procedimientos del distrito escolar y oficina del condado relacionados con los tipos de expedientes, tipo de información retenida, personas responsables de mantener los expedientes de los alumnos, información de directorio, acceso por terceras personas, revisión, y para cuestionar el contenido de los expedientes, están disponibles mediante el director de la escuela de su hijo o su representante. Los padres y tutores legales pueden comunicarse con la escuela de su hijo para revisar la lista de personas que han solicitado o revisado información del expediente de su hijo. El acceso a los expedientes de los alumnos sólo se concederá a aquellos que tengan un legítimo interés educativo.

Cuando un alumno se cambie a otro distrito escolar, su expediente será transferido mediante solicitud del nuevo distrito. En el momento de transferencia, los padres, tutores legales o alumnos elegibles pueden cuestionar, revisar o recibir una copia del expediente solicitado mediante un pago razonable. Los padres y tutores legales pueden comunicarse con el distrito escolar u oficina del condado respecto a cualquier política sobre la revisión y eliminación de expedientes de los alumnos.

Si usted considera que el distrito escolar o la oficina del condado no cumplen con los reglamentos federales relacionados con la privacidad, puede presentar una queja ante la Oficina de Cumplimiento de las Políticas Familiares (Family Policy Compliance Office) del Departamento de Educación de los Estados Unidos que se encuentra en 400 Maryland Avenue, SW, Washington, DC 20202-5920.

El distrito escolar también pone a disposición cierta información de directorio de los alumnos según la legislación estatal y federal. Esto significa que el nombre del alumno, fecha de nacimiento, domicilio, número telefónico, email, especialización escolar, participación en actividades oficialmente reconocidas y deportes, peso y altura de los miembros de equipos atléticos, fechas de asistencia, grados y reconocimientos alcanzados, y la última escuela pública o privada a la que el alumno asistió pueden facilitarse a ciertas agencias específicas. Es posible que la información correspondiente de directorio no se proporcione a ninguna entidad privada con fines de lucro excepto a empleadores, empleadores potenciales o a representantes de noticieros. Es posible que los nombres y domicilios de los alumnos del último año o que se gradúan se proporcionen a escuelas públicas o privadas, y universidades. La información de directorio no incluye la ciudadanía, condición migratoria, lugar de nacimiento, ni ningún otro dato que indique el origen nacional, y el distrito no divulgará dicha información sin consentimiento de los padres o una orden de la corte.

Mediante solicitud por escrito de los padres o tutores legales de los alumnos de 17 años o menores, el distrito escolar retendrá la información de directorio relacionada con los alumnos. (Debe llenar la Parte III del Formulario A para hacer una solicitud). Si el alumno tiene 18 años o más o está inscrito en una institución de educación posterior a secundaria y presenta una solicitud escrita, se respetará la solicitud del alumno para negar el acceso a la información de directorio. Las solicitudes deberán enviarse dentro de 30 días después de recibir este aviso.

Para los alumnos identificados como “niños o jóvenes sin hogar” según lo define la Ley McKinney-Vento de Ayuda para Personas sin Hogar, no se revelará su información de contacto a menos que un padre, madre o alumno que tenga derechos de paternidad haya prestado su consentimiento por escrito a que se revele la información de contacto.

Código de Educación §§ 49060-49078, 51101; FERPA 20 Cód. de EE. UU. (U.S.C.) § 1232g; 34 Cód. de Regulaciones Federales (C.F.R.) § 99.37.

Revelación de información del alumno conforme a una orden de un tribunal o citación:

Información relacionada con los alumnos debe proporcionarse en conformidad con la orden de un tribunal o citación expedida legalmente. Se deberá hacer el esfuerzo que sea razonable para notificar al padre, madre o tutor legal antes de revelar la información del alumno en conformidad con una citación dictada legalmente y, en el caso de una orden del tribunal, si fuera legalmente posible dados los requisitos de dicha orden. Código de Educación § 49077.

Acceso por parte de reclutadores militares:

Los reclutadores militares tendrán acceso a todos los nombres de los alumnos de secundaria, sus domicilios y números telefónicos a menos que los padres o tutores legales soliciten que esa información no sea facilitada sin su consentimiento previo por escrito. 10 U.S.C. § 503, 20 U.S.C. § 7908.

ASISTENCIA, INSTRUCCIÓN TEMPORAL E INSCRIPCIÓN

Ausencias justificadas:

Ningún alumno tendrá su grado reducido o sufrir una pérdida de créditos académicos debido a ausencia justificada cuando las tareas o pruebas perdidas que puedan de manera razonable ser proporcionadas se cumplan satisfactoriamente en un plazo razonable de tiempo. La ausencia justificada se define en el Código de Educación 48205 como una ausencia:

Debida a enfermedad del alumno.

Debida a cuarentena de acuerdo con las instrucciones de un funcionario de salud del condado o de la ciudad.

Debida a atención médica, dental, oftálmica o quiropráctica.

Debida a la asistencia a servicios funerarios de un miembro de la familia inmediata del alumno según se define en el

Código de Educación, con la condición de que la ausencia no sea durante más de un día si el servicio tiene lugar en California y no más de tres días si éste es conducido fuera del estado.

Debida al servicio como miembro de un jurado en la forma establecida por la ley.

Debida a enfermedad o cita médica durante el horario escolar de un niño de quien el alumno es el padre con custodia, incluyendo ausencias para cuidar a un hijo enfermo para quien la escuela no deberá requerir una nota del médico.

Debida a motivos personales justificables, incluyendo pero sin limitarse a, comparecencia ante un tribunal, asistencia a un funeral, cumplimiento de un día festivo o ceremonia de la religión del alumno, asistencia a retiros religiosos que no deberán exceder cuatro (4) horas por semestre, o asistencia a una conferencia sobre empleo, cuando el padre o tutor legal haya solicitado por escrito la ausencia del alumno y haya sido aprobada por el director o su representante asignado en conformidad con las normas establecidas por el consejo administrativo.

Debida al propósito de servir como miembro del consejo electoral para una elección en conformidad con el artículo § 12302 del Código Electoral.

Para el propósito de pasar tiempo con un miembro de la familia inmediata del alumno que sea un miembro en servicio activo de los servicios uniformados, según se define en el Código de Educación 49701, y que haya sido llamado a servicio para, esté en permiso de ausencia de, o haya regresado inmediatamente de, despliegue a una zona de combate o puesto de apoyo de combate. Las ausencias otorgadas de conformidad con este párrafo se otorgarán para un periodo de tiempo a ser determinado a discreción del superintendente del distrito escolar.

Para asistir a la ceremonia de naturalización del alumno para ser ciudadano estadounidense.

1. Para el propósito de participar en una ceremonia o evento cultural, tal como se define en el Código de Educación.

Para que un alumno de la escuela intermedia o preparatoria participe en un evento cívico o político, como por ejemplo, y sin que esta sea una lista exhaustiva, votar, trabajar en un centro de votación, participar en huelgas, comentarios públicos, discursos de candidatos, foros políticos o cívicos, y asambleas municipales, siempre y cuando el alumno notifique su ausencia a la escuela por adelantado.

(i) Un alumno que se ausente por esta razón solo podrá ser justificado por el total de una jornada escolar por año académico.

(ii) Un alumno que se ausente por esta razón podrá tener otras ausencias justificadas a discreción del administrador escolar.

Autorizada a discreción del administrador escolar, tal como se describe en la subdivisión (c) de la Sección 48260.

Los alumnos con ausencias justificadas podrán terminar todas las tareas y pruebas no realizadas durante su ausencia, y que puedan proporcionarse de manera razonable, y una vez terminadas durante un periodo de tiempo razonable recibirán el crédito completo por las mismas. El maestro del grupo del cual el alumno está ausente determinará las pruebas y tareas que serán razonablemente equivalentes, pero no necesariamente idénticas a las pruebas y tareas que el alumno no presentó durante su ausencia.

Código de Educación §§ 48980(a), (i), 48205; Código Electoral § 12302.

Ausencias por prácticas o instrucción religiosa:

Con el consentimiento por escrito del padre/tutor, se podrá permitir una ausencia de la escuela para participar en prácticas o instrucción religiosa, ajustándose a las limitaciones especificadas en la sección 46014 del Código de Educación, siempre y cuando la Junta del distrito haya adoptado una resolución permitiendo dicha ausencia y haya adoptado un reglamento que gobierna dichas ausencias y la información sobre las mismas. Código de Educación §§ 46014, 48980(a).

Opciones de asistencia:

Las leyes de California conceden a los padres/tutores el derecho de recibir una notificación de todas las opciones de asistencia establecidas por las leyes estatales y las opciones de asistencia locales disponibles en el distrito escolar, incluyendo las opciones para cumplir con los requisitos de residencia para asistencia escolar, opciones programáticas ofrecidas en las zonas de asistencia local, y toda opción programática especial disponible, tanto entre distritos como dentro del distrito.

Los padres/tutores pueden comunicarse con la escuela del alumno o con el distrito de residencia para obtener más información sobre las opciones estatales y locales disponibles, incluyendo información sobre los procedimientos de solicitud para áreas o programas de asistencia alternativas y formulario(s) de solicitud de cambio de asistencia, y para obtener información sobre el proceso de apelación, si lo hubiere, en el caso de que se rechace una solicitud de cambio de asistencia.

Código de Educación, § 48980(g).

Instrucción individual:

Excepto para los alumnos que reciben instrucción particular de acuerdo con el programa patrocinado por el distrito escolar o la oficina del condado, los alumnos con discapacidad temporal que hace que la asistencia a las clases regulares o a un programa de educación o alternativo en que el alumno esté inscrito imposible o no aconsejable recibirá ya sea instrucción individual en la casa proporcionada por el distrito escolar donde éste tenga su domicilio, o instrucción individual en un hospital o establecimiento de salud residencial, excluyendo hospitales estatales, proporcionada por el distrito escolar donde se encuentra el hospital u otro establecimiento de salud residencial. Código de Educación §§ 48206.3, 48980(b).

Residencia durante la hospitalización:

No obstante, los requisitos educativos obligatorios, los alumnos con discapacidad temporal que se encuentren en un hospital o en otra instalación de salud, excluyendo hospitales estatales, ubicada fuera del distrito escolar en donde residen los padres o tutores legales del alumno, se considerarán que cumplen con los requisitos de residencia para asistir a la escuela en el distrito escolar donde está ubicado el hospital. Los padres y tutores legales de los alumnos con discapacidad temporal serán los principales responsables de notificar al distrito escolar en donde se considere que reside el alumno, acerca de la presencia del alumno en un hospital de calificación con los requisitos. Código de Educación §§ 48207, 48208, 48980(a).

Residencia basada en el empleo del padre/tutor legal:

Se considerará que el alumno cumple los requisitos de residencia para asistir a la escuela en un distrito escolar si el padre o tutor legal del alumno reside fuera de los límites del distrito escolar, pero trabaja y vive con el alumno en el lugar de su empleo dentro de los límites del distrito escolar por un mínimo de tres días durante la semana escolar. Código de Educación § 48204(a)(7).

También puede considerarse que el alumno cumple los requisitos de residencia para asistir a la escuela en un distrito escolar si por lo menos uno de los padres o tutores legales tiene su empleo dentro de los límites del distrito por un mínimo de 10 horas durante la semana escolar. Código de Educación, § 48204(b).

Alumnos con un padre/madre/tutor que presta servicio militar activo:

Se considerará que un menor cumple con los requisitos de residencia para asistir a la escuela en un distrito escolar si a su padre/madre/tutor lo trasladan, o tiene el traslado pendiente, a una instalación militar dentro del estado mientras presta servicio militar activo de conformidad con una orden militar oficial y el padre/madre/tutor del alumno proporcionó comprobante de domicilio en el distrito escolar dentro de los diez (10) días de la fecha de arribo proporcionada en la documentación oficial. Código de Educación § 48204.3

Alumno con padres residentes de California trasladados contra su voluntad:

Un alumno cumple con los requisitos de residencia para asistir a la escuela en un distrito escolar si su padre/madre/tutor(es) eran residentes del estado, pero se fueron en contra de su voluntad y el alumno solicita admisión a una escuela en un distrito escolar, si se reúnen determinados requisitos. Código de Educación § 48204.4.

Asistencia donde reside el cuidador:

Si su hijo vive en la casa de un cuidador adulto, según lo define la ley, su hijo puede asistir al distrito escolar donde está ubicada dicha residencia. Hace falta una declaración jurada firmada bajo pena de perjurio por el cuidador adulto para poder establecer que su hijo vive en la casa del cuidador. Código de Educación, sección 48204(a); Código de Familia, secciones 6550, 6552.

Inscripción dentro del distrito:

Los residentes de un distrito escolar pueden solicitar la inscripción de sus hijos en otras escuelas dentro del distrito para que asistan, dependiendo de los espacios que haya disponibles. La inscripción dentro del distrito no es aplicable a distritos que tienen solo una escuela o escuelas que no tienen los mismos grados escolares. Código de Educación § 35160.5(b).

Asistencia entre distritos:

Los alumnos pueden asistir a una escuela en un distrito diferente al distrito de su lugar de residencia según un acuerdo interdistrital. Todos los distritos escolares han adoptado políticas sobre asistencia entre los distritos. Puede comunicarse con su escuela para mayor información. Código de Educación, secciones 46600 y siguientes.

Solicitud de escuela específica:

Los padres/tutores tienen el derecho de solicitar una escuela específica y de recibir una respuesta. Dicha respuesta no obliga a la escuela a conceder la solicitud. Código de Educación, sección 51101(a)(6).

Aviso de escuelas alternativas:

La ley del estado de California autoriza a todos los distritos escolares a ofrecer escuelas alternativas. La sección 58500 del Código de Educación define una escuela alternativa como una escuela, o grupo de clase separado dentro de una escuela, operada y diseñada para:

- f. Maximizar las oportunidades de que los alumnos desarrollen los valores positivos de independencia, iniciativa, cortesía, espontaneidad, inventiva, valor, creatividad, responsabilidad y alegría.
- g. Reconocer que el mejor aprendizaje es aquél en que el alumno aprende porque desea aprender.
- h. Mantener un entorno de aprendizaje que maximice la automotivación y aliente al alumno a seguir sus propios intereses en su tiempo. Estos intereses pueden provenir en todo o en parte de presentaciones de sus maestros o de proyectos de aprendizaje.
- i. Maximizar las oportunidades para que los maestros, padres y alumnos desarrollen en forma cooperativa el proceso de aprendizaje y su materia. Estas oportunidades deberán constituir un proceso continuo y permanente.
- j. Maximizar las oportunidades para que los alumnos, maestros y padres reaccionen en forma continua al mundo cambiante, incluyendo entre otras cosas la comunidad donde se encuentra la escuela.

En el caso de que un padre/tutor, alumno o maestro esté interesado en obtener más información sobre escuelas alternativas, el superintendente de las escuelas del condado, la oficina administrativa de este distrito y la oficina del director de cada unidad de asistencia tiene copias de las leyes disponibles para su información. Esta ley autoriza en particular a las personas interesadas a solicitar al consejo administrativo del distrito que establezca programas de escuelas alternativas en cada distrito. Para obtener más información, comuníquese con la escuela. Código de Educación, secciones 58500; 58501.

VARIOS**Participación de los padres:**

Los padres y tutores legales tienen derecho de participar como miembros del consejo escolar, en un comité de asesoría para padres, o en un grupo de dirección administrativa con base escolar de acuerdo con las reglas que rigen la membresía de esas organizaciones. Se anexa a este aviso una copia de la política del distrito escolar relacionada con la participación de los padres. Código de Educación § 51101(a)(14).

Tiempo y recursos de voluntariado:

Los padres y tutores legales pueden ofrecer voluntariamente su tiempo y recursos para mejorar las instalaciones y programas escolares bajo la supervisión de los empleados del distrito, como por ejemplo brindar ayuda en el aula con la aprobación y bajo la supervisión directa del maestro. Si bien los padres voluntarios pueden ayudar con la instrucción, la responsabilidad primaria de la instrucción será del maestro. Código de Educación § 51101(a)(3).

Campus abierto:

Un distrito escolar que haya decidido permitir que los alumnos de la escuela secundaria salgan de la propiedad de la escuela durante el periodo de almuerzo no se hará responsable de la conducta o seguridad de dichos alumnos mientras que dichos alumnos no se encuentren dentro de la propiedad de la escuela durante dicho periodo. Código de Educación § 44808.5.

Política contra la discriminación:

El distrito escolar y la oficina del condado tienen políticas de no discriminación basada en la raza, color, ascendencia, nacionalidad, origen nacional, condición migratoria, identificación con un grupo étnico, edad, religión, estado civil, embarazo o paternidad, discapacidad física o mental, sexo, orientación sexual, género, identificación o expresión de género, o información genética; la percepción de una o más de dichas características o asociación con una persona o grupo con una o más de dichas características, ya sean reales o percibidas, en todas sus políticas, costumbres o procedimientos, programas o actividades. La política contra discriminación del distrito escolar y de la oficina del condado cumple con los requisitos del Título VI y del Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964, del Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972, Sección 504, de la Ley de Rehabilitación de 1973 ("Sección 504"), de la Ley para Mejorar la Educación de los Individuos con Discapacidades de 2004 y de otras leyes estatales y federales relacionadas. Los alumnos o padres o cualquier otra persona que tenga preguntas o preocupaciones en relación con estas políticas contra la discriminación y el acoso, o quien desee presentar una queja, deben

comunicarse al distrito escolar o a la oficina del condado. Código de Educación § 220; 5 C.C.R. §§ 4900 y siguientes.

Alumnos con necesidades especiales/Sección 504:

Los distritos escolares del Condado de Placer están incluidos en el Área del Plan Local de Educación Especial del Condado (Special Education Local Plan Area, SELPA). Los alumnos con necesidades especiales, según están definidas en el Código de Educación § 56026, tienen derecho a educación pública y gratuita apropiada. Si usted sospecha que su hijo(a) tiene necesidades excepcionales debido a una discapacidad, puede solicitar una evaluación de elegibilidad para recibir servicios de educación especial. Comuníquese con el director de la escuela o a la Oficina de Educación del Condado de Placer al teléfono (530) 889-8020.

Algunos alumnos con necesidades especiales que no califican para educación especial pueden calificar para asistencia según la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación (Rehabilitation Act) si tienen un impedimento físico o mental que limite considerablemente una o más actividades principales de la vida, si cuentan con un registro de dicho impedimento o si se consideran que tienen dicho impedimento. El distrito escolar y la oficina del condado tienen políticas y procedimientos para identificar y evaluar a los alumnos que puedan necesitar asistencia en su programa educativo o para brindar acceso a los programas del distrito. Los alumnos, padres u otras personas que tengan preocupaciones o preguntas relacionadas con la política de la Sección 504 pueden comunicarse con su escuela, distrito escolar o a la oficina del condado.

Edad mínima para entrada al jardín de niños (kindergarten):

Los distritos admitirán a alumnos al jardín de niños al principio del año escolar o en una fecha posterior en el mismo año escolar si el alumno tendrá cinco (5) años de edad en o antes del 1.º de septiembre del año escolar. Código de Educación § 48000(a).

Programa de nutrición, alimentos gratuitos o de bajo costo:

Los alimentos gratuitos o de bajo costo están disponibles para los alumnos en necesidad. Comuníquese con la escuela de su hijo(a) para mayor información sobre elegibilidad. Código de Educación §§ 48980(b); 49510 y siguientes.

Alumnas embarazadas y que crían a sus hijos:

Las alumnas embarazadas y los alumnos que crían a sus hijos, tal como se define en la sección 46015 del Código de Educación, tienen derechos y opciones a su disposición, como el derecho a pedir una licencia de paternidad y modificaciones razonables en el campus para amamantar. Código de Educación, §§ 222, 222.5, 46015, 48980(a).

Bienes personales:

Los distritos escolares y la oficina del condado no se hacen responsables de los bienes personales. Los alumnos son desanimados de traer a la escuela artículos que no son de uso escolar. Código de Educación § 35213.

Responsabilidad de los padres:

Los padres y tutores legales son sujetos a responsabilidad legal de todos los daños causados por la mala conducta de sus hijos(as) menores que resulten en la muerte o lesiones de otros alumnos, personal escolar, voluntarios escolares o daños a los bienes de la escuela. Código de Educación § 48904; Código Civil § 1714.1.

Plan de manejo de asbestos:

El distrito escolar tiene un plan actual para manejar materiales que contienen asbestos en cada sitio escolar, el cual se puede inspeccionar en las oficinas del distrito en el horario de trabajo normal. 40 C.F.R. § 763.93; Código de Educación, secc. 49410 y siguientes.

Uso de pesticidas:

Adjunta a la presente se encuentra una lista de pesticidas programados para aplicarse en los sitios escolares durante este año. Los destinatarios de este aviso pueden registrarse en el sitio escolar correspondiente si desean recibir un aviso de las aplicaciones individuales de estos pesticidas en un sitio escolar. Código de Educación §§ 17612, 48980.3.

Procedimiento de Quejas Uniforme:

El distrito escolar y la oficina del condado han adoptado el Procedimiento de Quejas Uniforme (UCP, por su sigla en inglés) para la presentación, investigación y resolución de quejas sujetas al proceso de UCP, incluidas las que supongan: discriminación ilegal, acoso, intimidación y acoso escolar basados en las características reales o percibidas de una persona con relación a su raza o etnia, color, antepasados, origen nacional, identificación de grupo étnico, edad, religión, estado civil, embarazo o situación como padres, discapacidad física o mental, sexo, orientación sexual, género, identidad de género, expresión de género

o información genética, o cualquier otra característica de las mencionadas en el Código de Educación, secc. 200 o 220, Código de Gobierno, secc. 11135 o Código Penal, secc. 422.55, o basados en su vínculo con una persona o grupo que tengan una o más de dichas características reales o percibidas; incumplimiento de la legislación estatal y/o federal específica sobre programas educativos, incluidos los programas de educación para adultos, programas categóricos consolidados, educación para inmigrantes, educación vocacional, minutos de instrucción de educación física (grados 1 a 6), atención para infantes y programas de desarrollo, programas de nutrición infantil, programas de educación especial, periodos de cursos sin contenido educativo (grados 9 a 12), educación de alumnos en familias de acogida y alumnos sin hogar, educación compensatoria e instalaciones para alumnas que estén amamantando y alumnas embarazadas y con hijos; planes de seguridad escolar; incumplimiento de los requisitos del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas; y el cobro ilícito de cuotas a los alumnos. Se adjunta a este Aviso una copia del Procedimiento de Quejas Uniforme de la oficina del distrito o del condado. 5 C.C.R., secc. 4600 y siguientes; Código de Educación, secc. 49013, 48853.5.

Procedimiento de Quejas Uniforme Williams:

El distrito escolar y la oficina del condado han adoptado políticas y procedimientos relacionados con quejas por deficiencias relacionadas con los libros de texto y materiales de enseñanza, condiciones de las instalaciones para emergencias o urgencias que representan una amenaza para la salud y seguridad de los alumnos o del personal escolar, y vacantes para maestros y asignación errónea. Para mayor información acerca de los Procedimientos de Quejas de Williams y/o para obtener un formulario de quejas o asistencia con el proceso, comuníquese al distrito escolar o a la oficina del condado. 5 C.C.R. 4680 y siguientes; Código de Educación § 35186.

Protección de los alumnos con respecto a su condición migratoria y ciudadanía:

Todos los alumnos tienen derecho a una educación pública gratuita, independientemente de su condición migratoria o creencias religiosas. El sitio web del procurador general de California ofrece recursos para los alumnos inmigrantes y sus familias en: <https://oag.ca.gov/immigrant>

Código de Educación § 234.7.

Cualificación profesional de los maestros:

Al principio de cada año escolar, los padres y tutores legales pueden solicitar información acerca de la capacidad profesional de los maestros del salón de su hijo o hija que incluye, como mínimo:

- Si el (la) maestro(a) ha cumplido con los criterios estatales para la acreditación y licencia para el (los) nivel(es) del grado escolar y para el (las) área(s) en las que el (la) maestro(a) imparte enseñanza.
- Si el (la) maestro(a) está enseñando con credencial de emergencia u otra condición provisional para la cual los criterios estatales de acreditación o licencia hayan sido renunciados.
- Si el (la) maestro(a) está enseñando en el área de especialidad en la que recibió certificación.
- Si el alumno recibe servicios de maestros(as) adjuntos(as), y si es así, sus calificaciones.

20 U.S.C. § 6312; 34 C.F.R. § 200.61.

Notificación modelo de derechos bajo la Enmienda para la Protección de los Derechos de los Alumnos (Protection of Pupil Rights Amendment, PPRA):

La PPRA otorga a los padres y tutores legales de alumnos de la escuela primaria, secundaria y preparatoria ciertos derechos relacionados con la realización de encuestas, recopilación y el uso de la información para fines comerciales, y ciertos exámenes físicos. Estos incluyen, entre otros, el derecho a:

- Dar su consentimiento antes de que se pida a los alumnos contestar una encuesta que trata una o más de las siguientes áreas protegidas (“encuesta de información protegida”) si la encuesta es patrocinada total o parcialmente por un programa del Departamento de Educación de EE.UU. (ED, por su sigla en inglés):
 9. Afiliaciones políticas o creencias del alumno o de los padres del alumno.
 10. Problemas psicológicos o mentales del alumno o de la familia del alumno.
 11. Conducta o actitudes sexuales.
 12. Conducta ilegal, antisocial, autoincriminatoria o humillante.
 13. Evaluaciones críticas de otros con quienes los encuestados tienen relaciones familiares cercanas.

14. Relaciones privilegiadas legalmente reconocidas, como abogados, doctores o ministros.
 15. Costumbres religiosas, afiliaciones o creencias del alumno o de sus padres; o
 16. Ingresos, aparte de lo requerido por la ley para determinar elegibilidad para algún programa.
- Recibir notificación y una oportunidad para excluir a un alumno de:
 4. Cualquier otra encuesta de información protegida, sin tener en cuenta quién la patrocine.
 5. Cualquier examen físico invasivo o revisión, que no sean urgente, requeridos como una condición para asistencia, administrados por la escuela o por su representante, y no necesario para proteger la salud inmediata y seguridad del alumno, excepto revisiones del oído, vista, o de escoliosis, o cualquier examen físico o revisión permitida u obligada por ley estatal; y
 6. Actividades relacionadas con la colección, divulgación, o uso de información personal recabada de los alumnos para su comercialización o para vender o distribuir de otra forma la información a otros. (Esto no se aplica a la recolección, divulgación o uso de información personal obtenida de los alumnos con el único fin de desarrollar, evaluar o proporcionar productos o servicios educativos para y con alumnos o instituciones educativas).
 - Inspeccionar, mediante solicitud y antes de la administración o uso:
 4. Encuestas de información protegida de los alumnos y encuestas creadas por terceras partes.
 5. Instrumentos usados para juntar información personal de los alumnos para cualquier uso mencionados de comercialización, ventas o distribución; y
 6. Material instructivo usado como parte del plan académico.

Estos derechos se transfieren de los padres a los alumnos mayores de 18 años o a un menor emancipado de acuerdo con la ley estatal. Las políticas del Consejo relacionadas con estos derechos se pueden obtener en el distrito escolar o en la oficina del condado.

Los padres que consideren que sus derechos han sido violados pueden presentar una queja en:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, S.W.
Washington, D.C. 20202-5920

20 U.S.C. § 1232h.

**FORMULARIO A
RECIBO Y ACUSE DE RECIBO PARA PADRES Y TUTORES –2023-2024**

**LLENE ESTE FORMULARIO Y DEVUÉLVALO
A SU ESCUELA O AL PROGRAMA DE LA OFICINA DEL CONDADO INMEDIATAMENTE**

Nombre del alumno: _____

Escuela: _____ Grado: _____

Parte I - Acuse de recibo del Aviso Anual para Padres – OBLIGATORIO LLENAR ESTA PARTE

Mediante el presente, acuso recibo del Aviso Anual para Padres requerido por el Código de Educación § 48980.

Firma del padre, madre, tutor legal o del alumno si tiene 18 años o más

Fecha: _____

Parte II - Solicitud para ser eximido de la educación completa en salud sexual y prevención del VIH (grados 7 a 12) – ES OPCIONAL LLENAR ESTA PARTE

Si desea que este alumno sea eximido de la educación completa de salud sexual y prevención del VIH, firme a continuación.

Firma del padre, madre, tutor legal, o del alumno si tiene 18 años o más

Fecha: _____

Parte III - Solicitud para negar el acceso a la información del directorio - ES OPCIONAL LLENAR ESTA PARTE

Si no desea que se comparta la información del directorio relacionada con este alumno o alumna, firme a continuación. Tome en cuenta que esto prohibirá al distrito proporcionar el nombre del alumno y otra información del directorio a noticieros, escuelas interesadas, asociación de padres y maestros, empleadores y entidades similares.

Firma del padre, madre, tutor legal, o del alumno si tiene 18 años o más
(o si está inscrito en una institución de instrucción posterior a la secundaria)

Fecha: _____